

Bestuursverslag

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling



GEGEVENS OVER DE RECHTSPERSOON

Naam en adres

Stichting Cito
Amsterdamseweg 13
6814 CM ARNHEM

Telefoonnummer

(026) 352 11 11

Samenstelling Raad van Toezicht

de heer mr. V. van der Chijs (voorzitter)
mevrouw mr. F. Belhirsch (vicevoorzitter)
de heer drs. C.H. Dubbelboer RA (lid)
de heer drs. R.L. Azimullah (lid)
de heer prof. dr. H. Hoijsink (lid)
mevrouw dr. E.M.R. van der Heijden

Samenstelling Raad van Bestuur

mevrouw dr. S. Wools (voorzitter)
de heer mr. A.T.M. Weijers

Internetsite

www.cito.nl

Rechtspersoon

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling

KVK-nummer

09103470

Decharge 2023

Op 22 mei 2024 verleende de Raad van Toezicht decharge aan de Raad van Bestuur voor het gevoerde beleid in 2023.

Inhoudsopgave

GEGEVENS OVER DE RECHTSPERSOON	2
BESTUURSVERSLAG 2024	4
1. Inleiding	4
2. Over Cito in 2024.....	5
Maatschappelijke beweging.....	5
Politieke context.....	5
Marktcontext	5
Interne context	6
3. Missie, visie en strategische doelen	7
Missie.....	8
Visie	8
Strategische lijnen.....	8
Strategische projecten	10
4. Bedrijfsvoering in 2024	11
Centraal Toetsen en Examens (CTE)	11
CitoLab.....	12
IV/IT	13
Vooruitblik	14
5. Duurzame bedrijfsvoering in 2024.....	15
6. Personeel	16
Inclusief werkgeverschap.....	16
Werkgeluk	18
Werkgeverschap	19
7. Besturing	20
Juridische en organisatiestructuur	20
Verslag Raad van Toezicht	20
Deelneming.....	23
8. Risicomanagement.....	24
Strategisch risicomanagement.....	24
Informatiebeveiliging en cyberrisico.....	25
Privacy en Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)	25
9. Duurzaamheid	26
10. Financiën	28
Ontwikkelingen in het verslagjaar 2024	28
Voornaamste risico's en onzekerheden	28
Vooruitzichten 2025	29
Ondertekening	30
JAARREKENING 2024.....	31

BESTUURSVERSLAG 2024

1. Inleiding

Dit is het Cito-bestuursverslag over het boekjaar 2024. Hierin vertellen we u hoe we in 2024 invulling hebben gegeven aan onze ambities. We kijken terug op de belangrijkste ontwikkelingen binnen Cito en bieden inzicht in de strategische keuzes, financiële resultaten en operationele prestaties. Ook staan we stil bij relevante gebeurtenissen in de maatschappij, de politiek, de markt en de eigen organisatie. We brengen risico's in kaart en delen onze toekomstperspectieven.

Voor een verdere inblik in de vele voorbeelden waarin onderzoek, examens en toetsen bij elkaar komen, verwijzen we u ook graag naar het Jaaroverzicht Cito 2024. Dit overzicht is, evenals het jaarverslag, als publicatie op onze site te vinden.

21 mei 2025,

Saskia Wools en Arthur Weijers, Raad van Bestuur Cito

2. Over Cito in 2024

2024 was voor Cito een jaar van uitersten. Zo spitste het publieke onderwijsdebat zich nadrukkelijker dan ooit toe op nut en noodzaak van toetsing en examinering. Ook vonden technologische ontwikkelingen versneld hun weg in het onderwijs. Tegelijkertijd kreeg de vernieuwde strategische koers definitief vorm en inhoud en wierpen de in gang gezette organisatorische veranderingen concreet hun vruchten af.

Al decennialang zijn ‘toetsen en examens’ onderdeel van het publieke onderwijsdebat. De laatste jaren zetten mensen steeds nadrukkelijker hun vraagtekens bij de rol en het (te grote) belang van toetsing en examinering en of toetsingsresultaten recht doen aan het geleerde. Enerzijds vlakt het draagvlak voor toetsen en examens af, anderzijds neemt de roep om meer betrouwbare data over onderwijsleerprocessen toe. Een complexe dichotomie waar we als organisatie onze weg in moeten vinden. In 2024 hebben we stappen gezet in het ‘richten’ van onze organisatie, om het polariserende debat over nut en noodzaak van toetsen nadrukkelijker en beter geëquipeerd aan te gaan. Hierdoor kunnen we ons verhaal steviger vertellen én dragen we een solide bewijslast aan om dit verhaal te staven: met betrouwbare infrastructuur en kwalitatief goede producten vanuit de juiste intenties.

Maatschappelijke beweging

In het publieke onderwijsdebat was een hoofdrol weggelegd voor de Doorstroomtoets. Het feit dat scholen vrij mochten kiezen uit vijf commerciële partijen en één overheidstoets leverde de nodige discussie op, mede door de resultaatverschillen tussen de aanbieders. Vanuit het onderwijsveld én de politiek klinkt daarom de roep om de huidige situatie te heroverwegen en “terug” te gaan naar één doorstroomtoets. Ook neemt de kritiek op het moment van selecteren van leerlingen toe. Veel belangenorganisaties en criticasters wijzen naar andere landen waar leerlingen pas vanaf 15 jaar keuzes maken voor vervolgonderwijs.

Technologie speelt een steeds meer bepalende rol in onze maatschappij. Geopolitieke spanningen leiden tot serieuze bedreigingen, zo bewijst de rol van de Amerikaanse Big Tech bij de Amerikaanse presidentsverkiezingen. Voor Cito staat technologische beveiliging dan ook hoog op de agenda, mede door de toename van cybercriminaliteit, specifiek in de onderwijssector. Daarnaast zijn AI en aanverwante mogelijkheden een belangrijk aandachtspunt. De nieuwste ChatGPT-versies ‘maken’ vrijwel alle vwo-examens min of meer foutloos. Dit dwingt ons na te denken over de onderwijs- en toetsinhoud van morgen.

Politieke context

Na een onrustige formatie trad in de zomer van 2024 het kabinet-Schoof aan. Het regeerprogramma op hoofdlijnen geeft zeer beperkt richting aan voor onderwijsbeleid. Het beleid lijkt bepaald te gaan worden in de financiële cyclus leidend tot de Rijksbegroting (Prinsjesdag) en de Voorjaarsnota. Vooralsnog lijkt het kabinet vooral te sturen op een kwaliteitsimpuls voor toetsen en stelt het onverkort middelen beschikbaar voor de curriculumvernieuwing. Daarnaast zijn er vanuit het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap (OCW) middelen vrijgemaakt voor verdergaande digitalisering van Centrale Examens.

Marktcontext

Door verschillende overnames in de afgelopen jaren in de onderwijsmarkt zijn steeds meer organisaties verbonden aan private equity of beursgenoteerde bedrijven. De sectorraden (o.a. PO-Raad, VO-raad, Sectorraad GO) en de bonden (o.a. AOb, CNV, AVS) hebben zich nadrukkelijk uitgesproken tegen verdere commercialisering van het onderwijs. Of zoals Ingrid de Bonth, vicevoorzitter VO-raad, het verwoordde: “Het is nodig dat het onderwijsveld meer regie krijgt op de leermiddelenmarkt. De marktwerking zorgt er momenteel voor dat de kwaliteit van leermiddelen onvoldoende is. Daarom maken we ons als collectief sterk voor meer invloed op de leermiddelenmarkt.”

Gesteund vanuit de sectorraden verenigen scholen zich in inkooporganisaties om zo de inkoop te professionaliseren. Hetzelfde geldt voor toezicht op het privacyreglement en het uitvoeren van DPIA's (Data Protection Impact Assessments). Wél blijft het een uitdaging voor de markt om de kwaliteit van leermiddelen, en in het bijzonder van toetsen, te beoordelen en goede en weloverwogen keuzes te maken. Wat ook opvalt is dat meer scholen kiezen voor papieren toetsen. Deze tegengestelde digitale trend sluit aan bij wetenschappelijke inzichten over effectiviteit van leren, maar past minder bij de 'ontzorgbehoefte' van leerkrachten en docenten.

Interne context

2024 was het eerste volledige jaar waarin Cito-medewerkers volgens de vernieuwde strategische koers werkten. Om bewustwording te creëren en medewerkers bewust mee te nemen in het (en dus hun) veranderproces, vonden er meer gerichte gesprekken plaats over wat we willen met onze producten. Met daarbij de constatering dat het huidige onderwijsveld soms om andere oplossingen vraagt. Deze beweging leidt ook tot onzekerheid bij medewerkers die zich afvragen wat er precies moet veranderen. In de tweede helft van 2024 zijn daarom zes strategische, richtinggevende projecten benoemd om de beweging van Cito te versnellen (zie pagina 10). Medewerkers bogen zich in 2024 ook over de curriculumvernieuwing. Ze gingen aan de slag met het vernieuwen van hun examens om deze beter aan te laten sluiten bij de nieuwe eindtermen.

Ten slotte is in 2024 de in 2023 ontwikkelde nieuwe organisatiestructuur van Cito BV geïmplementeerd. Onder aansturing van een interim-directeur zijn hierin de nodige stappen gezet. Het jaar eindigde met de benoeming van een nieuwe directeur voor Cito BV.

3. Missie, visie en strategische doelen

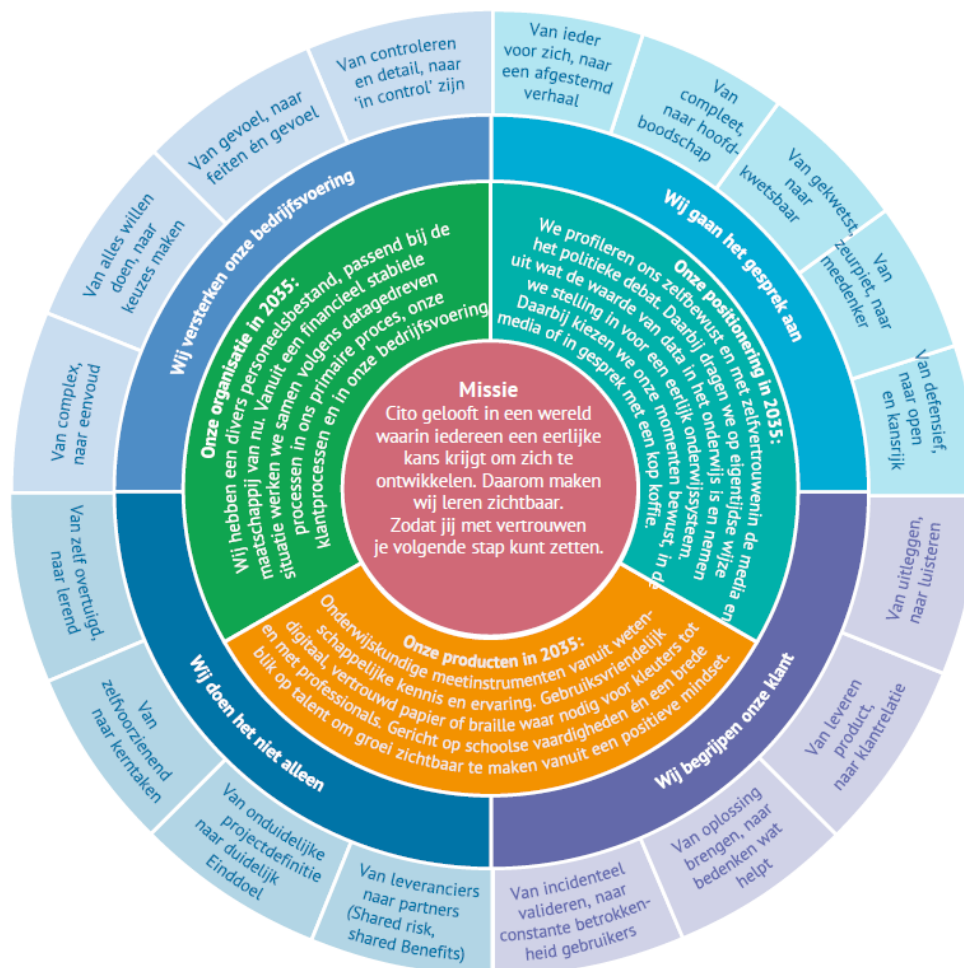
De in 2023 vastgestelde nieuwe strategische koers bood het afgelopen jaar letterlijk en figuurlijk veel ruimte om via verschillende stappen Cito als maatschappelijke organisatie gericht op de kaart te zetten. Vier strategische lijnen hielpen bij het in praktijk brengen van onze missie en visie en om de hiervoor benodigde verandering te faciliteren.

In 2023 heeft Cito een strategische koers vastgesteld voor de periode 2023-2025. Onderdeel van deze koers was een herijking van de missie, visie en kernwaarden en het formuleren van vier strategische lijnen. Sindsdien hebben we veel stappen gezet waardoor ruimte is ontstaan. Ruimte vanuit vertrouwen van onze opdrachtgevers, ruimte vanuit het stakeholderveld om ons uit te spreken, maar ook interne ruimte om te experimenteren en te leren. Vanuit deze ruimte kunnen we vrijer denken en ontdekken hoe het anders kan. Tegelijkertijd maakt deze ruimte ons kwetsbaar. Daarom is het belangrijk dat we de juiste keuzes blijven maken, zodat we onze positie als expertisecentrum, innovator en betrouwbare partner bekrachtigen om ook in de toekomst ruimte te krijgen vanuit opdrachtgevers en het veld.

In 2024 hebben we verdiepingstappen gezet en onderliggende – concrete – bewegingen geformuleerd om Cito te versterken als duurzame organisatie die ruimte krijgt om blijvend aan zijn missie te werken. Ook zijn we gestart met de uitwerking van ons veranderverhaal, als leidraad voor de interne transitie en externe positionering. Om de in het veranderverhaal geschetste beweging te sturen zijn tijdens de strategiedagen van het MT zes strategische projecten benoemd voor 2024-2025 met als doel de beweging te versnellen.

De Missie, Visie, Strategische lijnen en de gewenste beweging zijn samengevat in een cirkel.

Figuur 1 Cirkel



Missie

‘Cito gelooft in een wereld waarin iedereen een eerlijke kans krijgt om zich te ontwikkelen. Daarom maken wij leren zichtbaar. Zodat jij met vertrouwen je volgende stap kunt zetten.’

In onze missie laten we zien waar we voor staan, waar we in geloven en wat we doen. Het is ons kompas voor de aankomende jaren. We staan nog steeds dicht bij onze oorsprong, alleen kiezen we nieuwe woorden die passen bij vandaag om die uit te dragen.

Visie

In onze visie omschrijven we waar we in 2035 staan, als organisatie, hoe we ons positioneren en hoe onze producten eruitzien.

Figuur 2 Visie



Strategische lijnen

Bij Cito werken we via vier strategische lijnen aan onze missie en visie en aan het faciliteren van de hiervoor benodigde verandering. Het MT heeft de vier strategische lijnen in 2023 beschreven aan de hand van een communicatieve titel en bijbehorende strategische actie. In 2024 zijn de onderliggende – concretere – bewegingen beschreven en geïmplementeerd in de organisatie.

1. Samenwerken met partners | We doen het niet alleen

Het samenwerken met partners stimuleert ons om gebruik te maken van de expertise van andere organisaties. Dit vergt duidelijke afspraken, vertrouwen in elkaars toegevoegde waarde en inzicht in de afhankelijkheden. Tegelijk biedt het ons de mogelijkheid om de aandacht te richten op onze eigen kerntaken en het verbeteren van de processen en producten die hier een-op-een aan bijdragen.

Van vertrekpunt naar gewenst gedrag volgens de strategische lijn *Samenwerken met partners*:

- van leveranciers naar partners,
- van onduidelijke projectdefinitie naar duidelijk einddoel,

- van zelfvoorzienend naar kerntaken,
- van zelfovertuigd naar lerend.

Wat heeft werken volgens de strategische lijn *Samenwerken met partners* in 2024 opgeleverd?

- Technologische ontwikkelingen en veranderingen in werkinhoud, werkkennis én het werkveld zijn van invloed op het interne IT-beheer. In 2024 is de afdeling IT-beheer daarom door een externe partij onder de loep genomen. Gespecialiseerde bedrijven zijn immers beter in staat om de continuïteit te waarborgen en de kwaliteit van dienstverlening aan onze eigen medewerkers te verbeteren. Naar aanleiding van dit onderzoek is (voorlopig) besloten om het technisch beheer van onze infrastructuur voor Cito-medewerkers uit te besteden aan een gespecialiseerde partij.

2. Positionering en branding | We gaan het gesprek aan

Toetsen en examens zijn steeds vaker onderwerp van gesprek in het maatschappelijk debat, waarin Cito niet langer richtinggevend maar eerder het lijdend voorwerp is. Vanuit onze positie als expertisecentrum zien we het als onze verantwoordelijkheid om genuanceerd en wetenschappelijk gefundeerd richting te geven aan deze discussie. Daarbij is het belangrijk om de juiste tone of voice te vinden, en ons goed te positioneren, zodat we écht gehoord worden. En precies die zoektocht vraagt om een interne verandering.

Van vertrekpunt naar gewenst gedrag volgens de strategische lijn *Positionering en branding*:

- van ieder voor zich naar een afgestemd verhaal,
- van compleet naar hoofdboodschap,
- van gekwetst naar kwetsbaar,
- van zeurpiet naar meedenker,
- van defensief naar open en kansrijk.

Wat heeft werken volgens de strategische lijn *Positionering en branding* in 2024 opgeleverd?

- Tijdens de examenperiode hebben we ons verschillende keren gemengd in discussies op sociale media. Ook deelden we activiteiten zoals de serie op Scholieren.com, waar collega's vertelden hoe hun examenopgaven van die dag tot stand waren gekomen. Een collega beantwoordde vragen voor het Eindexamen-sprek uur tijdens een livestream voor NOS Stories, terwijl een andere collega tijdens het radioprogramma Spraakmakers van KRO-NCRV live inging op de vraag 'Waarom is de allerlaatste vraag bij het wiskunde-examen de meeste punten waard?'.
- In 2024 is de doorstroomtoets voor het eerst afgenomen, dus hebben we bewust geïnvesteerd in berichtgeving over het doel van deze toets. Ook is een animatie gemaakt waarin we kort en eenvoudig drie stellingen toelichten. Met een aantal criticasters hebben we gesprekken gevoerd over de effecten van de doorstroomtoets en inhoudelijke aspecten zoals de absolute normering.
- Tot 2024 was communicatie versnipperd georganiseerd binnen Cito. Het ontbrak aan goede, externe strategische communicatie en een helder, solide afgestemd communicatieproces. In 2024 is daarom de afdeling Communicatie ingericht.

3. Versterken bedrijfsvoering | We borgen de continuïteit

Processen en systemen binnen Cito zijn ingericht op complexe werkwijzen en het bedienen van veel verschillende situaties en uitzonderingen. Dit bemoeilijkt de besluitvorming omdat volledig zicht op de impact op andere bedrijfsprocessen soms ontbreekt. Met deze derde strategische lijn zetten we in op het vereenvoudigen, standaardiseren en inzichtelijk maken van onze bedrijfsprocessen.

Van vertrekpunt naar gewenst gedrag volgens de strategische lijn *Versterken bedrijfsvoering*:

- van controleren in detail naar 'in control' zijn,
- van gevoel naar feiten en gevoel,
- van alles willen doen naar keuzes maken,
- van complex naar eenvoudig.

Wat heeft werken volgens de strategische lijn *Versterken bedrijfsvoering* in 2024 opgeleverd?

- Verschillende '*lean*' verbetersessies hebben bijgedragen aan verbeteringen. Zo leidt het anders omgaan met de constructie van reserve-examenvragen tot een efficiëntere manier van werken, draagt het later tegenlezen in het proces bij aan een betere kwaliteit en levert het gebruik van nieuwe coderingen meer inzicht op in de examenvoorraden.
- Door de ingebruikname van het constructieplatform voor het maken van toetsen en examens werken constructiegroepleden gericht samen bij het maken van nieuwe vragen. Sinds december werken ook de leden van de vaststellingscommissie in de applicatie. Dit leidt tot meer overzicht, één plek voor alle data en een efficiënte(re) onderlinge communicatie. Achter de schermen wordt hard gewerkt om de volgende constructiegroepen aan te sluiten.
- Vanuit het project 'Sturen om te slagen' zijn dashboards geïmplementeerd. Ook is de basis gelegd om datagedreven te werken en te sturen.

4. Dichter op de klant zitten | We begrijpen onze klant

We willen in de toekomst ons draagvlak behouden en de kwaliteit van onze producten en diensten breder borgen, dus moeten we begrijpen wat de behoeftes van onze gebruikers en klanten zijn. Vanuit onze expertiserol waren we (misschien) geneigd om voor anderen te denken. Nu wegen we ook de perspectieven van gebruikers mee om daadwerkelijk tot bruikbare producten te komen.

Van vertrekpunt naar gewenst gedrag volgens de strategische lijn *Dichter op de klant*:

- van incidenteel valideren naar constante betrokkenheid van gebruikers,
- van oplossingen brengen naar bedenken wat helpt,
- van leveren product naar klantrelatie,
- van uitleggen naar luisteren.

Wat heeft werken volgens de strategische lijn *Dichter op de klant zitten* in 2024 opgeleverd?

- We hebben onze stakeholders nauwkeurig in kaart gebracht door te kijken naar hun invloed, hun belang en de steun die zij ons bieden. Per stakeholder is de eindverantwoordelijke vastgesteld en zijn afspraken gemaakt over de aard van het contact en te bespreken onderwerpen. Vooral de stakeholders met veel invloed en belang bij de producten van CTE (Centrale Toetsen en Examens) willen we dichtbij houden. Daarom hebben we extra ingezet op het versterken van het contact met SLO (vanwege de aanstaande curriculumherziening) en OCW (en dan met name op de dossiers over de mbo-examinering en de praktijkgerichte programma's).
- 2024 was ook het jaar van de implementatie van het constructieplatform met een grote gebruikersgroep en intensieve samenwerking en begeleiding van de interne en externe gebruikers.

Strategische projecten

In het najaar van 2024 zijn zes strategische projecten benoemd en op hoofdlijnen uitgewerkt. De projecten horen bij een (of meerdere) strategische lijn(en) en helpen bij het in praktijk brengen van (het hierboven beschreven) gewenst gedrag. Idee is dat de projectuitkomsten vanaf 2025 naast tastbare resultaten ook noodzakelijke leerervaringen opleveren. Door de projecten slim aan elkaar te koppelen kunnen we de veranderkracht ervan vergroten.

We hebben de volgende zes strategische projecten benoemd:

1. Leerling in beeld VO
2. Datagedreven werken
3. Leiderschap
4. Cito AI
5. Productontwikkeling met klanten
6. Leesvaardigheid

4. Bedrijfsvoering in 2024

Hebben we het over onze bedrijfsvoering, dan praten we over de Stichting: de divisies Centrale Toetsen en Examens (CTE) en CitoLab en de afdeling IV/IT. Door structuurveranderingen en procesverbeteringen zagen in 2024 nieuwe (internationale) activiteiten het levenslicht en stond niets een verdere professionalisering en (interne) samenwerking in de weg.

Centraal Toetsen en Examens (CTE)

Cito werkt in opdracht van de overheid aan centrale toetsen en examens. Die opdracht is vastgelegd in de Wet SLOA 2013 en wordt gefinancierd met een overheidsbijdrage. Als Cito staan we jaarlijks voor de taak centrale toetsen en examens te maken én te normeren. We voeren deze wettelijke opdracht uit vanuit Stichting Cito en - meer specifiek - onze divisie Centrale Toetsen en Examens (CTE).

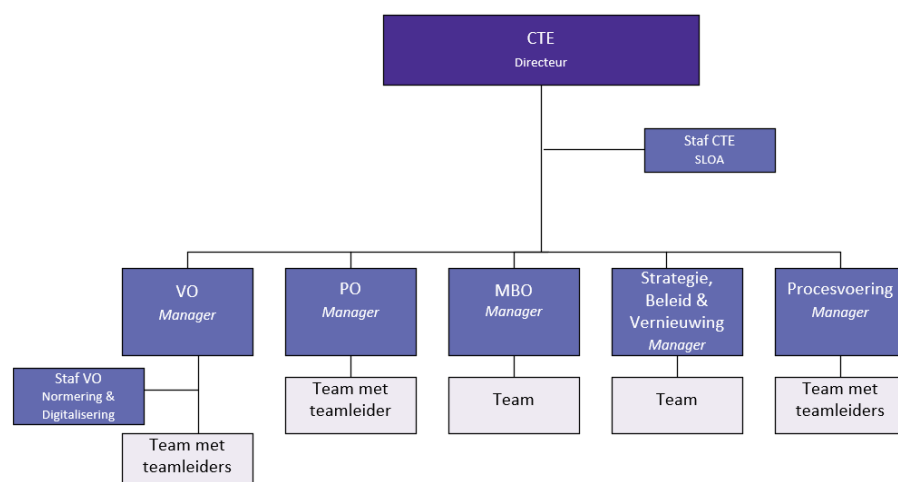
Organisatieontwikkelingen

In 2024 is binnen het team Procesvoering, onderdeel van CTE, een structuurwijziging doorgevoerd. Hierdoor zijn kleinere teams ontstaan met meer aandacht voor de mens en extra ruimte voor c.q. focus op interne én externe procesoptimalisatie binnen de keten. Nu teamleiders dichter op de inhoud zitten, zijn de lijntjes binnen CTE ook korter en is sprake van een synergievoordeel nu PO, VO, MBO samen als een team werken.

Per 1 januari 2024 zijn de collega's die namens Cito BV binnen de PO-sector voor speciale leerlingen met het leerlingvolgsysteem (LVS) werkten, overgekomen naar de Stichting. Dit zorgt voor een krachtige synergie en geeft een boost aan de ontwikkeling van de overheidsdoorstroomtoets. Ook verrijkt het de expertise op het gebied van leerlingen met extra onderwijsbehoefte (brailering, versies voor slechtzienden, versies voor dove/slechthorende leerlingen).

In 2024 zijn ook verdere stappen gezet met LEAN. Alle teams hebben een training gevolgd en gezamenlijk nagedacht over verbeterpunten.

Figuur 3 Organogram CTE



Activiteiten

In 2024 maakten leerlingen van groep 8 voor het eerst de overheidsdoorstroomtoets DOE. Naast de ontwikkeling van een inhoudelijke toets met veel extra ondersteuningsmogelijkheden moest ook een gehele toetsstraat ingericht worden. Het CTE-team beoordeelde ook zeven ingediende Doorstroomtoetsen en een calamiteitentoets en mocht adviseren bij de aanpassing van de beoordelingskaders LVS/DST/Caribisch Nederland.

De centrale examens kenden in 2024 een rustig verloop, zonder grote incidenten. Op het programma stond ook het vernieuwde eindexamen Nederlands (havo/vwo) dat voor het eerst landelijk is afgenomen. Anders dan voorheen zijn in dit examen binnen bestaande kaders andere vraagtypen ontwikkeld om complexere vaardigheden te meten. Het examen is in het veld goed ontvangen en kan als voorbeeld dienen voor andere vernieuwingstrajecten.

De ontwikkeling van nieuwe vormgeving voor de eindexamens is een belangrijke mijlpaal waar CTE de komende jaren van gaat profiteren. Voor het eerst is in 2024 de nieuwe normeringsmethodiek bij VO examens gehanteerd waarbij meer verschillende bronnen zijn gebruikt bij de totstandkoming van de (technische) n-term. Samen met CitoLab is hieraan gewerkt.

De eerste pilots voor de curriculumvernieuwing zijn in 2024 gestart. Er een eerste concept examenprogramma's "tranche 1" op de plank. In het verlengde hiervan is een syllabuscommissie begonnen met het leggen van het fundament voor de inhoud van deze eerste concept-examens. Daarnaast startte een vakvernieuwingscommissie voor de tranche 2-vakken. En er vond uitbreiding van het interne projectteam plaats om de hiermee gepaard gaande verandering en vernieuwingsslag optimaal te ondersteunen.

In 2024 was ook de lancering van het constructieplatform, waarna de constructiegroepleden aan de slag gingen met het vak Engels kb. Komend jaar staat de implementatie van meerdere vakken gepland, met dank aan de betrokkenheid van de medewerkers en de samenwerking tussen IT en CTE.

CitoLab

Alle onderzoeks- en innovatieactiviteiten zijn geclusterd in de divisie CitoLab. De divisie werkt aan onderzoek en innovatie van onderwijskundig meten, toetsen en leren. CitoLab werkt als kennisorganisatie zoveel mogelijk samen met leraren, wetenschappers, beleidsmakers en andere partners.

Organisatieontwikkelingen

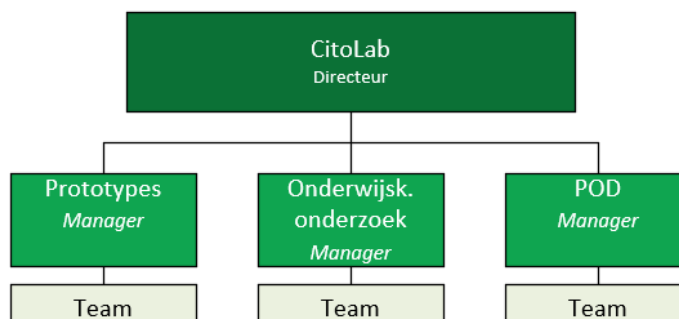
In 2024 is CitoLab verschillende langlopende trajecten gestart in lijn met de Cito-brede strategische doelstellingen. Mooi voorbeeld is het promotieonderzoek naar een eventuele verbreding van de waardering van praktijkgerichte vakken (Senne van den Berg - Measurement of practical skills). Andere lopende promotietrajecten zijn: 'Serious games in high-stakes assessment' (Aranka Bijl), 'Advanced speech technology and learning analytics for child personalized reading education' (Max van der Velde), 'Enriching feedback (through more use of) data' (Eva de Schipper), 'Quality of examinations in secondary education' (Paul van der Molen) en een promotieonderzoek over tekstbegrip (Lara Dilger).

Alle medewerkers van CitoLab volgden afgelopen jaar de cursus wetenschapscommunicatie, waarin ze leerden onze onderzoeksresultaten beter over het voetlicht te brengen voor een breder publiek.

Verder zijn in 2024 verkennende gesprekken gevoerd over de 'verhuizing' van Cito Internationaal - nu nog onderdeel van Cito BV - naar CitoLab. De concrete overgang staat gepland in 2025 en resulteert in de nieuwe entiteit CitoLab International. Deze verandering leidt (ook) tot een nieuwe inhoudelijke positionering op drie vlakken. Zo gaan we de moderne psychometrie breder toepassen, willen we ons richten op meer

onderwijskundig beleidsonderzoek én streven we naar meer focus op innovatie in de toetsketen. Bijvoorbeeld via het toepassen van learning analytics, het gebruik van AI in de toetsketen en game-based assessment. Ook richt CitoLab International zich op het opmaken en genereren van (automatische) rapportages.

Figuur 4
Organogram CitoLab



Activiteiten

Voor medewerkers van CitoLab was 2024 het jaar van het project Cito AI. Zo is het beleid rondom AI vastgesteld en zijn artikelen rondom het gebruik van AI gepubliceerd. Verder zijn meerdere prototypes voor extern en intern AI-gebruik (zoals een Cito-eigen chatsysteem) geïmplementeerd en in gebruik genomen. Ook vond er kennisoverdracht plaats voor zowel Cito-medewerkers als onze stakeholders.

CitoLab kwam ook in actie voor verschillende externe partijen. Dankzij de gunning van de National Reference ondersteunt CitoLab tot en met 2030 de Engelse overheid bij het bepalen van de GCSE-cijfers in het voortgezet onderwijs in Engeland. CitoLab speelt tevens een grote rol in het groeifondsproject Impuls Open Leermateriaal door bij te dragen aan het ontsluiten van (open) leermateriaal voor het onderwijs. En CitoLab wist in 2024 een bestaande meting van leesvaardigheid - waarover veel discussie bestaat - zo aan te passen in een 'peiling leesvaardigheid' dat ook inhoudelijke vakexperts enthousiast waren.

IV/IT

Organisatieontwikkelingen

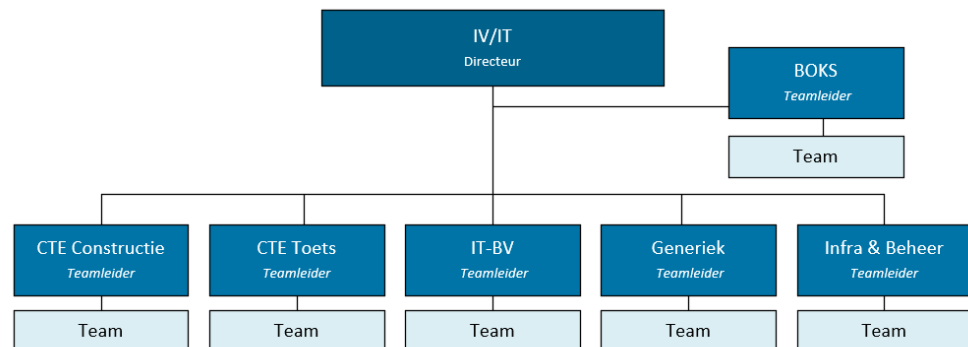
Na de reorganisatie in 2023 bouwde de IV/IT-organisatie in 2024 verder aan een solide structuur. Technologische ontwikkelingen en veranderingen in werkinhoud en -kennis hebben invloed op het IT-beheer, dus is medio 2024 de afdeling IT-beheer door een gespecialiseerd bedrijf doorgelicht. Dit vanuit de overtuiging dat een externe partij beter in staat is om de continuïteit te waarborgen en de kwaliteit van dienstverlening aan onze eigen medewerkers te verbeteren. Op basis van de onderzoeksresultaten is een voorlopig besluit genomen om het technisch beheer van de infrastructuur voor Cito-medewerkers uit te besteden aan een gespecialiseerde partij.

De afhankelijkheid van externe inhuur is IV/IT-breed in 2024 sterk gereduceerd. Na een succesvol wervings- en selectietraject zijn 22 nieuwe medewerkers aangenomen, zodat de benodigde ICT-kennis binnen Cito is geborgd.

IV/IT heeft Cito-breed ingezet op workshopprogramma's voor de functioneel beheerders. Ook is een juniorenprogramma ontwikkeld. Hierbij kwamen zowel de ontwikkeling van de hard skills als de soft skills aan bod.

Overall maakten alle IV/IT-teams een positieve ontwikkeling door. De onderlinge samenwerking is verbeterd, ook binnen het managementteam dat echt als een team is gaan opereren. Binnen de afdelingen was brede focus om zich zo goed en efficiënt mogelijk voor te bereiden op de verschillende campagnes.

Figuur 5
Organogram IV/IT



Activiteiten

Om de kwaliteit van onze software op het gebied van onder meer onderhoud en veiligheid in kaart te brengen is een software quality assurance platform geïmplementeerd. Verder is in de tweede helft van 2024 hard gewerkt aan het automatiseren van de performance testen en de integrale ketentesten voor een probleemloos verloop van onze campagnes.

In samenwerking met de divisies binnen Cito is verdere professionalisering van het regieproces op vernieuwing doorgevoerd.

IV/IT heeft in 2024 naast twee volledig nieuwe producten (Lib DST en DOE) ook de nieuwe modules voor Leerling in beeld VO gelanceerd.

Vooruitblik

CTE in 2025

- De verdere uitrol van het constructieplatform naar meer vakken.
- Nieuwe examenmaterialen maken in kader van vakvernieuwing.
- Experimenten starten in kader van een nieuw traject gericht op Digitalisering van de examen(keten).
- Continuering vernieuwing van het IT-landschap.
- Leidinggevenden nog meer in hun functie laten groeien via (gerichte) training(en).

CitoLab in 2025

- In samenwerking met CTE, maar ook andere instellingen die zich bezighouden met leesvaardigheid (bijvoorbeeld Expertisecentrum Nederlands, SLO en Stichting Lezen), werken aan verdere vernieuwing van de meting van leesvaardigheid.
- Externe samenwerking wordt meer opgezocht als ook het aansluiten bij projecten die zich richten op 'leren zichtbaar maken'.
- Vervolgstappen worden genomen in de implementatie van AI in de toetsketen en kennisdeling van AI binnen Cito.

IV/IT in 2025

- Na een definitief besluit over het uitbesteden van IT-beheer volgt een aanbesteding voor het beheer van onze IT-infrastructuur (werkplek-, netwerk-, serverbeheer) en de migratie naar de nieuwe partner.
- De focus ligt op softwarekwaliteit, niet alleen technisch, maar ook qua user experience.
- Productontwikkeling met klanten – opzetten experimenten en samenwerkingsvormen.
- Volledige vernieuwing van Lib VO samen met Woots.

5. Duurzame bedrijfsvoering in 2024

In ons streven naar een duurzame bedrijfsvoering zoeken we bewust naar een gezonde balans tussen enerzijds onze financiële en economische doelstellingen, en anderzijds onze verantwoordelijkheden op het gebied van milieu, sociale zaken en goed bestuur (Environmental, Social en Governance: ESG).

Grote ondernemingen zijn verplicht om de (formele) duurzaamheidsverslaggeving op te nemen in hun jaarverslaggeving. Voor een middelgrote vennootschap als Cito geldt deze regelgeving (vooralsnog) niet. Desondanks is de Raad van Bestuur, samen met het managementteam, wel in gesprek over de ESG-ambitie van Cito.

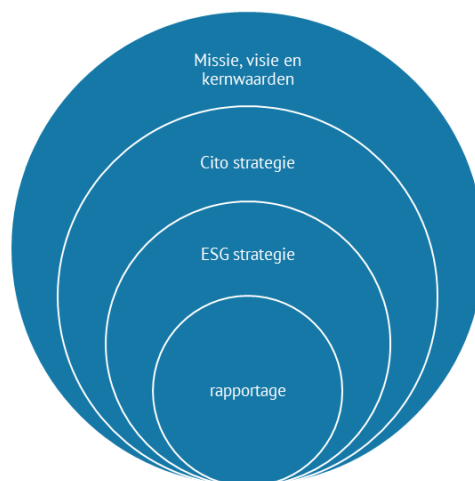
Strategisch gezien focust Cito zich vooral op de pijler 'Social'. Hierna volgt de pijler 'Governance', gezien de hybride vorm van onze organisatie en de hiermee gepaard gaande bestuurlijke uitdagingen. Onder de derde pijler 'Environmental' vallen de wettelijke verplichtingen in dit domein. De komende jaren zal Cito haar ambities formuleren.

In de volgende hoofdstukken beschrijven we ontwikkelingen op het gebied van:

- Hoofdstuk 6 – Personeel (Social)
- Hoofdstuk 7 – Besturing (Governance)
- Hoofdstuk 8 – Risicomanagement (Governance)
- Hoofdstuk 9 – Duurzaamheid (Environmental)

Uiteindelijk leidt dit tot een ESG-rapportage.

Figuur 6 Duurzame bedrijfsvoering Cito



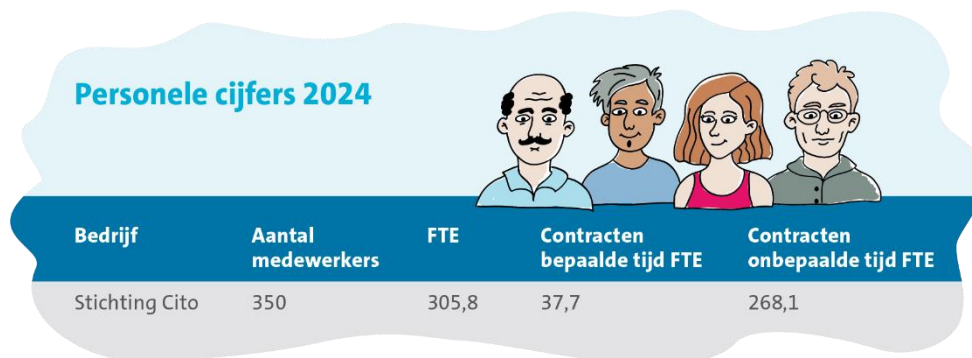
6. Personeel

In tijden van verandering en beweging binnen én buiten onze organisatie is het belangrijk dat het personeel zich gehoord en gezien voelt. Via verschillende enquêtes en metingen hebben we dan ook proberen te achterhalen hoe inclusief we als werkgever eigenlijk zijn en wat nodig is om het werkgeluk van medewerkers te bevorderen.

Nu we de strategische bakens hebben verzet is het misschien wel belangrijker dan ooit dat medewerkers zich prettig voelen tijdens hun werk. Als 'inclusief' werkgever zijn we het aan onze stand verplicht om te weten wat er speelt op de werkvloer en te anticiperen op mogelijk minder prettige ervaringen, zodat iedereen de inspiratie, de energie en het lerend vermogen heeft en houdt om in beweging te blijven.

Vanuit die gedachte waren inclusief werkgeverschap en werkgeluk daarom belangrijke personele thema's in 2024. De inzet op werkgeluk en inclusief werkgeverschap leiden niet alleen tot betere resultaten, maar het straalt ook af op Cito als betrouwbare partner en fijne werkgever. Daarmee doen we bovendien recht aan de kracht van de menselijke factor in relatie tot een sterke bedrijfsvoering.

Figuur 7 Personele cijfers 2024



Inclusief werkgeverschap

Cito heeft in 2023 de charter 'Diversiteit in bedrijf' ondertekend en zich verbonden aan de volgende drie doelstellingen om diversiteit en inclusie te bevorderen:

- het waarborgen van diversiteit en inclusie in (centrale) toetsen en examens, door meer aan te sluiten bij de diversiteitsdimensies van de doelgroep (leerlingen, studenten, leerkrachten, docenten),
- het bevorderen van een inclusieve bedrijfscultuur,
- het vergroten van de etnisch-culturele diversiteit van het personeelsbestand.

In 2024 is gestart met de uitvoering van het in 2023 ontwikkelde plan van aanpak. Hieraan werkten medewerkers met verschillende functies uit verschillende afdelingen mee.

Om te kijken of en hoe Cito diversiteit en inclusie in toetsen en examens verwerkt en waarborgt (doelstelling 1) zijn tijdens een nulmeting 24 toetsen en examens gescreend. Daaruit bleek dat vrouwen ondervertegenwoordigd zijn, het westers perspectief overheerst en een andere gender/geaardheid afwezig is. Ook komen functionele uitdagingen nauwelijks voor. Bovendien was er sprake van stereotypering waar het gaat om de rolverdeling man/vrouw, ouderen en culturele elementen. Vermeldenswaard is dat sommige toetsen en examens het traditionele patroon doorbreken door de manier van vraagstelling en/of de keuze van bronteksten. De resultaten zijn teruggekoppeld aan de onze adviesraad voor po en vo, de Commissie Onderwijs & Kwaliteit van de Raad van Toezicht én aan de ontwikkelaars van deze toetsen en examens aan wie workshops zijn en worden gegeven.

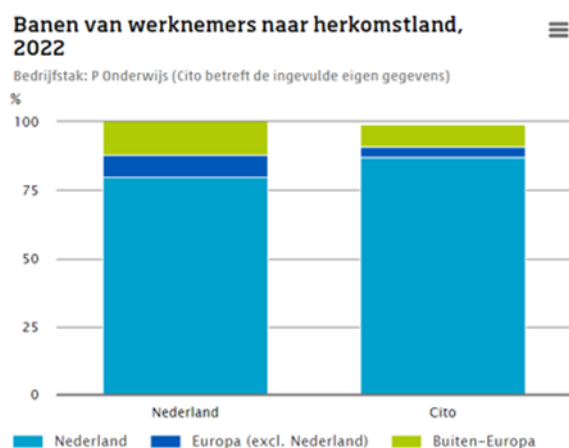
Hoe het staat met het bevorderen van een inclusieve bedrijfscultuur (doelstelling 2), is onderzocht via een personeelsenquête (nulmeting). De meeste collega's (h)erkennen dat Cito aandacht besteedt aan diversiteit en inclusie, al mag dat nog wel wat meer zijn. Medewerkers geven aan over het algemeen vriendelijk en respectvol behandeld te worden. Al vinden sommige collega's het lastig om hun mening te geven of iets te zeggen over een nieuwe of andere manier van werken, uit angst voor de eventuele gevolgen. Medewerkers ervaren Cito als redelijk divers, behalve op etnisch-cultureel gebied. Ook staan ze open voor een grotere diversiteit. De genderneutrale toiletten zijn een goed voorbeeld van inclusief werkgeverschap, zo blijkt, al kleven er volgens sommige collega's ook nadelen aan deze stap.



Naar aanleiding van de enquête-uitkomsten zijn medewerkers met elkaar in gesprek gegaan over wat 'inclusief zijn' betekent. Dit deden ze op verschillende manieren: tijdens een DISC-training, aan de hand van een virtual reality-ervaring, naar aanleiding van sprekers op diversity day, en via een inclusiviteitsspel.

In een poging het vergroten van de etnisch-culturele diversiteit van het personeelsbestand (doelstelling 3) beter te duiden, is een nulmeting 'etnisch-culturele diversiteit' uitgevoerd met hulp van de culturele barometer van het CBS. Op basis hiervan kunnen we de cijfers van 2024 vergelijken met die uit 2022.

Figuur 8 Banen van werknemers naar herkomstland



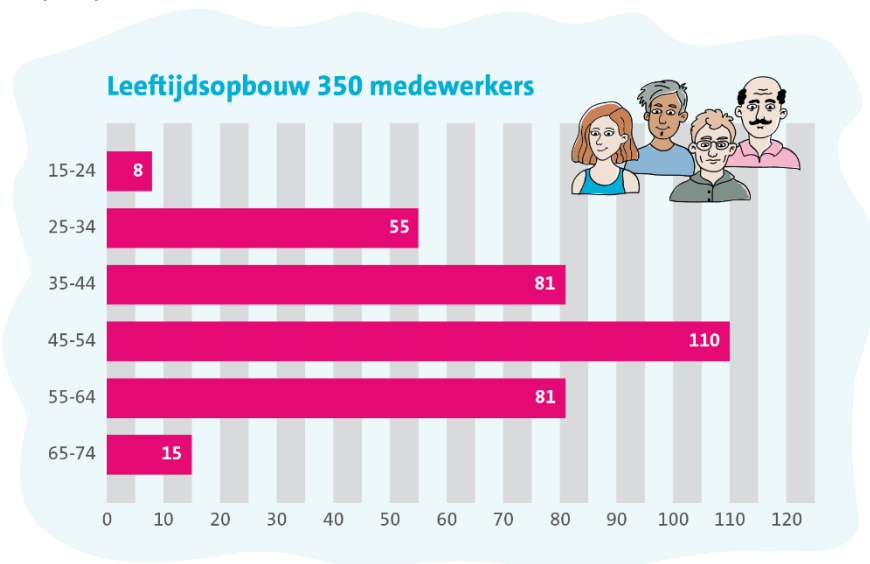
Van alle Cito-medewerkers is 87% afkomstig uit Nederland, terwijl 4% een herkomstland in Europa en 8% een herkomstland buiten Europa heeft (totaal 101%, afrondingsverschil).

Om de diversiteit te vergroten zijn we in 2024 gestart met pilots inclusief werven en competentiegericht selecteren. Vanaf 1 januari 2025 zetten we deze manier van werven en selecteren Cito-breed in. Met onze

diversiteitsambitie streven we naar eenzelfde verhouding 'herkomstland' als in het onderwijs. Deze was in 2023 80%-8%-13%.

Een goed diversiteitsbeleid is ook gebaat bij een evenwichtige vertegenwoordiging qua leeftijdscategorieën. Onderstaande afbeelding laat de leeftijdsopbouw van Stichting Cito zien:

Figuur 9 Leeftijdsopbouw 350 medewerkers



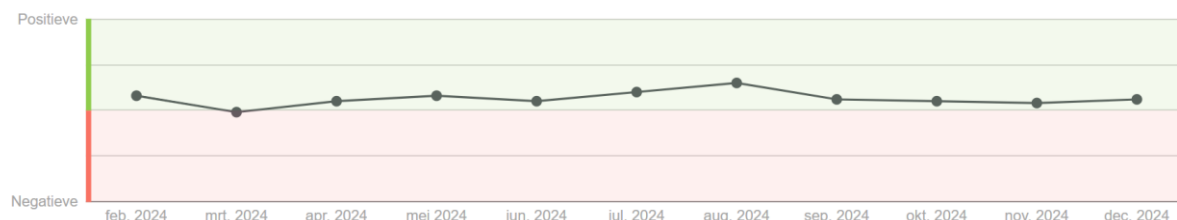
De regelgeving verplicht ons om informatie te verstrekken over de man-vrouwverhouding in de (sub)top. Cito streeft naar een 50/50 man/vrouw-verdeling in de (sub)top. In 2024 bestond de RvB uit 1 man en 1 vrouw en de RvT uit 4 mannen en 2 vrouwen.

Cito hecht waarde aan het waarborgen van gelijke beloning voor alle medewerkers. In 2024 hebben we onderhoud gepleegd op het functiehuis, waarbij is gekeken of het nog toekomstproof is en of er aanvullingen nodig zijn. Dit heeft geleid tot aanpassingen welke in 2025 worden doorgevoerd.

Werkgeluk

In 2024 zijn we gestart met korte werkgelukmetingen om te kijken hoe het met iedereen gaat. Uit de metingen blijkt dat Cito-medewerkers meer positieve dan negatieve emoties ervaren over hun werk en werkomgeving. De meest voorkomende positieve thema's zijn gerelateerd aan een goede teamsfeer, leuke projecten en vakantie. Werkdruk en (rol)onduidelijkheid zijn de meest voorkomende negatieve thema's.

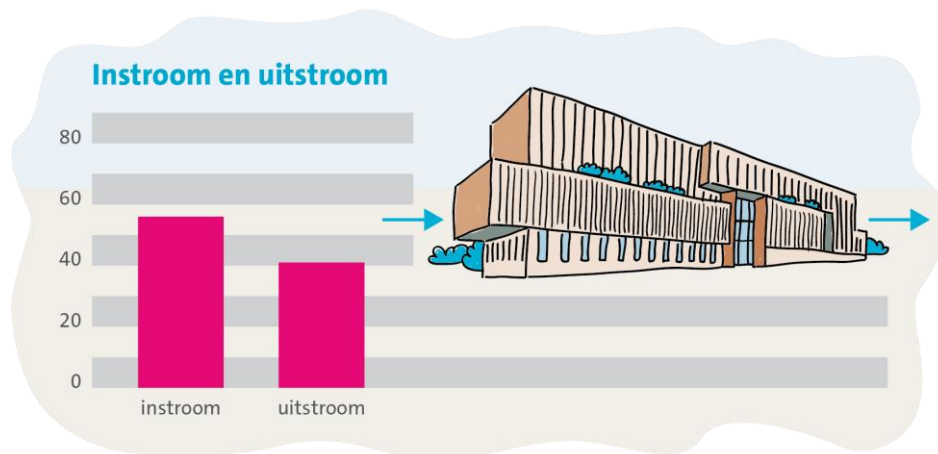
Figuur 10 Trend Geluk



Verzuim

Het meten van werkgeluk helpt ons hopelijk om op den duur het verzuim en de uitstroom te verminderen. In 2024 was het gemiddelde verzuimpercentage van 6,9% nagenoeg hetzelfde als in 2023.

Figuur 11 Instroom en uitstroom



Werkgeverschap

In 2024 sloten we een 2-jarige CAO af, voor 2024 en 2025. Per 1 januari 2024 kregen Cito-medewerkers een salarisverhoging van 4%. Ook in 2025 krijgt iedereen er per 1 januari 4% salaris bij. Medewerkers ontvingen daarnaast in maart 2024 een eenmalige bruto uitkering van € 250,- en later in het jaar een structurele verhoging van de eindejaarsuitkering met € 500,- bruto. De huidige eindejaarsuitkering van € 1.000,- wordt hiermee € 1.500,- bruto voor iedere Cito-medewerker bij een fulltime dienstverband. Cito probeert een deel van deze uitkering, mits fiscaal mogelijk, fiscaalvriendelijk uit te keren.

Gedragscode

Cito handelt in overeenstemming met de Nederlandse Corporate Governance Code en daarbij de door Cito opgestelde gedragscode waarnaar wordt verwezen op pagina 2.

Masterclasses

In 2024 is Cito gestart met een reeks Masterclasses om de toetsinhoudelijke kennis bij medewerkers te verbreden en te vergroten. Grofweg gezien zijn er drie soorten masterclasses.

1. Methodologische verdieping
2. Inhoudelijke verdieping
3. Kijkje in de keuken

De masterclasses waren een succes, met dank aan het afwisselende aanbod. Veel collega's deden mee, de tevredenheid was groot.

In 2025 willen we opnieuw een goed aanbod neerzetten, door bestaande en nieuwe masterclasses aan te bieden.

Masterclass
Methodologische verdiepingen
Adaptief toetsen
- module 1a Traditioneel adaptief
- module 1b Linear
- module 2c Multistage
Item response Theorie (IRT)
Standaardsetting Methoden
Inhoudelijke verdiepingen
Examencommissie VO
PTA en Examenreglement VO
Formatief evalueren
Design Thinking
Game based assessment
Invloed van Taal
Introductie AI en prompt engineering voor TD
Maak werk van Toegankelijkheid – een kennismaking
Auteursrecht in de praktijk ³
Kijkje in de keuken
Kijk- en luisteroetsen (KLT), een vak apart
IT voor niet IT'ers
Gebruikerswensen analyseren – leren van een business- en informatiespecialist
Toetsdeskundigheid in Vogelvlucht
Lean ervaringsessie

7. Besturing

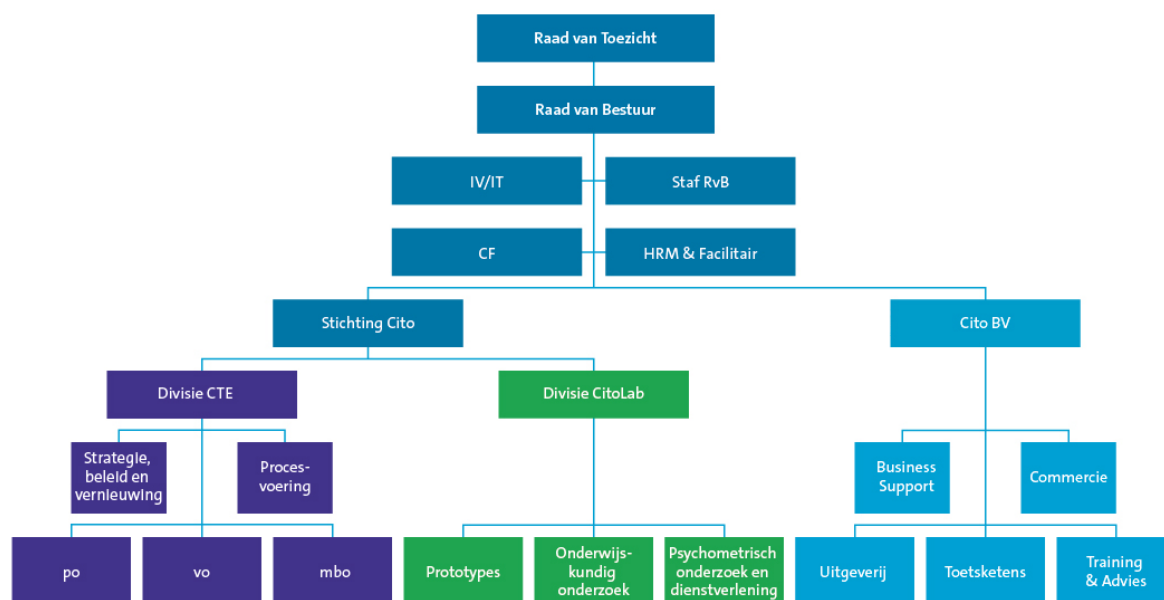
De Raad van Toezicht kijkt met tevredenheid terug op 2024, een jaar waarin Cito succesvol doorbouwde aan het realiseren van zijn strategie en het verder versterken van de bedrijfsvoering en positionering.

Juridische en organisatiestructuur

Cito, statutair gevestigd te Arnhem, is een stichting. Stichting Cito is (enige) aandeelhouder van Cito BV. Cito heeft een Raad van Toezicht die werkgever is van de Raad van Bestuur, toeziet op het beleid en daarover gevraagd en ongevraagd advies geeft. De Raad van Toezicht kent drie commissies: de Auditcommissie, de Remuneratiecommissie en de Commissie Onderwijs & Kwaliteit.

De organisatiestructuur van Cito per 1 januari 2024 staat weergegeven in onderstaand organogram.

Figuur 12 Organogram Cito per 1 januari 2024



Verslag Raad van Toezicht

De Raad van Bestuur legt verantwoording af aan zijn toezichthouders. De Raad van Toezicht ziet toe op de uitvoering van de werkzaamheden en de uitoefening van bevoegdheden door de Raad van Bestuur. De Raad van Toezicht is werkgever van de Raad van Bestuur en adviseert de Raad van Bestuur.

Samenstelling Raad van Toezicht in 2024

De heer mr. V. van der Chijs 1 ^e benoeming van 18/2/2022 t/m 17/2/2026 Voorzitter Lid Remuneratiecommissie	Dagelijkse functie Voorzitter Deltalinqs	Nevenfuncties - President-commissaris BOM - Brabantse Ontwikkelingsmaatschappij - Voorzitter Rotterdam Port Promotion Council - Lid Dagelijks Bestuur VNO-NCW - Lid RvC Portbase - Bestuurslid Smartport
---	--	---

		- Bestuurslid Nationaal Programma Rotterdam-Zuid - Voorzitter Raad van Advies Nationaal Archief
Mevrouw mr. F. Belhirsch 1 ^e benoeming van 1/1/2023 t/m 31/12/2026 Vicevoorzitter Voorzitter Remuneratiecommissie	Dagelijkse functie Directeur-bestuurder Stichting voor Gevluchte Student UAF (mei 2024) Lid Eerste Kamer Lid Beneluxparlement Lid Standing Committee for Peace and International Security	Nevenfuncties - Voorzitter RvT Scapino Ballet Rotterdam
De heer prof. dr. H. Hoijtink 1 ^e benoeming van 1/1/2021 t/m 31/12/2024 2 ^e benoeming van 1/1/2025 t/m 31/12/2028 Voorzitter Commissie Onderwijs & Kwaliteit	Dagelijkse functie Hoogleraar Toegepaste Bayesiaanse Statistiek aan de Universiteit Utrecht	Nevenfuncties -
Mevrouw dr. E.M.R. van der Heijden 1 ^e benoeming van 1/4/2024 t/m 31/3/2028 Lid Commissie Onderwijs & Kwaliteit	Dagelijkse functie Rector OMO Scholengroep Helmond	Nevenfuncties - Lid Raad van Toezicht bij Stichting Spolt
De heer drs. C.H. Dubbelboer RA 2 ^e benoeming van 1/4/2023 t/m 31/3/2027 Voorzitter Auditcommissie	Dagelijkse functie Directeur D-One B.V. .	Nevenfuncties - Voorzitter RvT en voorzitter Auditcommissie Stichting Rijnstate Ziekenhuis - Lid RvT bij Stichting Het Rijnlands Lyceum
De heer drs. R.L. Azimullah 1 ^e benoeming van 1/1/2023 t/m 31/12/2026 Lid Auditcommissie	Dagelijkse functie Directeur/bestuurder Stichting Expertisecentrum Oefenen.nl	Nevenfuncties - Lid RvT Literatuurmuseum/ Kinderboekenmuseum - Bestuurslid Amerpodia; Felix Meritis, De Rode Hoed, De Nieuwe Liefde

Wie het nieuws volgt, zal ook de naam van Cito daarin met enige regelmaat zijn tegengekomen. Dat is logisch voor een organisatie die een wettelijke taak, een belangrijke maatschappelijk opdracht én grote marktaandeelen heeft. Het is ook een reflectie van de uiteenlopende meningen in de samenleving over het huidige onderwijsstelsel en hoe er met toetsen omgegaan wordt.

Cito vindt - al meer dan 50 jaar - dat alle leerlingen de kans moeten krijgen om zich maximaal te ontwikkelen. Cito helpt daarbij door leren zichtbaar te maken, niet alleen met toetsen, maar ook door scholen en leerkrachten te ondersteunen om de ontwikkeling van hun leerlingen te volgen.

De Raad van Toezicht kijkt met tevredenheid terug op 2024, een jaar waarin Cito succesvol doorbouwde aan het realiseren van zijn strategie en het verder versterken van de bedrijfsvoering en positionering. De organisatie heeft de afgelopen jaren flink geïnvesteerd in het ontwikkelen en uitrollen van hoogwaardige producten en het vereenvoudigen van processen en systemen, en met succes. De organisatie kon daardoor afgelopen jaar een gezonde financiële bedrijfsvoering bij zowel Stichting Cito als Cito BV realiseren.

De Raad van Toezicht en Raad van Bestuur hebben het afgelopen jaar regelmatig stilgestaan bij belangrijke in- en externe maatschappelijke ontwikkelingen die de toekomst van Cito zullen beïnvloeden. De organisatie staat de komende jaren voor flinke veranderingen, in een onderwijsveld dat onder grote druk staat. Cito heeft de ambitie te investeren in verdere vernieuwing van producten en in te spelen en waar mogelijk voorop te lopen bij technologische ontwikkelingen en disruptieve transformaties zoals artificiële intelligentie.

De Raad van Toezicht dankt de Raad van Bestuur en alle medewerkers van Cito graag voor hun grote inzet en betrokkenheid.

Victor van der Chijs, voorzitter Raad van Toezicht Cito

Commissies in de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft drie commissies: de Remuneratiecommissie, Auditcommissie en Commissie Onderwijs & Kwaliteit. Deze commissies geven enerzijds de mogelijkheid om bepaalde onderwerpen diepgaander te bespreken met de Raad van Bestuur en anderzijds fungeren ze als voorbereidende en adviserende commissies naar de Raad van Toezicht. De in de commissies besproken onderwerpen worden verderop in dit verslag toegelicht.

Remuneratiecommissie

Tussen de reguliere Raad van Toezicht-vergaderingen door stemden de voorzitter en vicevoorzitter van de Raad van Toezicht (beiden lid van de Remuneratiecommissie) regelmatig af met de Raad van Bestuur. Tevens hield de Remuneratiecommissie haar jaarlijkse ontwikkel- en beoordelingsgesprekken met de Raad van Bestuur en is het beloningsbeleid besproken en vastgesteld. Bijzondere aandacht ging uit naar de veranderingopgave voor de organisatie en het tempo waarop die te realiseren.

Auditcommissie

De Auditcommissie had in 2024 speciale aandacht voor het productportfolio van Cito BV en de daarmee gepaard gaande koerswijziging van de deelneming Woots en de samenwerkingsrelatie met de partner in Woots. Maar ook strategisch risicomanagement en het fraudemanagement zijn besproken. Verder kwamen de jaarrekening 2023, het accountantsverslag 2023, de managementletter 2023, de tussentijdse financiële cijfers over 2024, de begroting van 2025 en andere financiële zaken aan de orde. In 2024 vond ook een rotatie van de accountant partner plaats. De Auditcommissie is tevreden over de goede samenwerking met de externe accountant.

Commissie Onderwijs & Kwaliteit

De Commissie Onderwijs & Kwaliteit kwam in 2024 drie keer bij elkaar. Op de agenda stonden de volgende onderwerpen:

- Diversiteit & Inclusie: de voortgang van het programma voor de personele- en de toetsinhoudelijke as werd gevolgd. Aan de hand van nulmetingen van beide assen werden vervolgstappen geformuleerd en besproken.
- Kwaliteit van toetsen: aspecten van kwaliteit zijn benoemd en besproken. Het doel is te komen tot een visie op kwalitatief goede toetsen en hoe daar als Cito naar toe te werken.
- Positionering: we zijn continu in gesprek over waar Cito qua toetsen en volgen voor staat en hoe dit over het voetlicht te brengen. Daarbij was er nadrukkelijk aandacht voor de Doorstroomtoets: de ontwikkelingen rondom de eerste afname, de resultaten, en de media-aandacht.

Bezoldiging Raad van Toezicht

De bezoldiging is vastgesteld op 10% van het WNT-maximum voor de voorzitter en 6,5% voor de leden volgens de WNT (Wet Normering Topinkomens).

Voor het overzicht van de bezoldiging in 2024 verwijzen we naar de Jaarrekening Stichting Cito 2024

Het toezicht in 2024

De Raad van Toezicht heeft in 2024 vijf keer vergaderd in aanwezigheid van de Raad van Bestuur. Het vooroverleg was in afwezigheid van de Raad van Bestuur.

Conform de statuten en reglementen besprak de Raad van Toezicht in 2024 reguliere onderwerpen, als het goedkeuren van de jaarrekening, het goedkeuren van de begroting, de voorgangsrapportages en kwartaalcijfers. Op 7 juni 2024 organiseerde de Raad van Toezicht, samen met de Raad van Bestuur, een strategiedag. In een dialoogsessie bespraken we verschillende onderwerpen om zo te komen tot een gedragen visie en missie voor Cito. Ook werd onder meer diepgaand besproken hoe Cito zich wil positioneren en hoe 'toetsen en volgen' er in 2030 uitziet. Een extern adviseur begeleidde de dialoogsessie.

Medezeggenschap

Begin 2024 vond er een OR-verkiezing plaats, waarna de samenwerking tussen Raad van Toezicht, Raad van Bestuur en Ondernemingsraad opnieuw werd gestart. Het Drieradenoverleg in het voorjaar stond in het

teken van een kennismaking. Tevens werd met elkaar van gedachten gewisseld over welke gedragsverandering in de organisatie noodzakelijk is om de strategie te realiseren.

Twee keer woonden leden van de Raad van Toezicht een overlegvergadering van de Raad van Bestuur en Ondernemingsraad bij: in de zomer en in het najaar. Tijdens de artikel 24-vergadering in de zomer gingen we in gesprek over leiderschap, digitale transformatie en verdieping op positionering op basis van verschillende stellingen. In het najaar voerden we het bredere gesprek over de ontwikkeling van Cito vanuit historisch perspectief. We gaan een nieuwe fase in met een gezondere financiële positie: wat betekent dat dan en welke uitdagingen komen er aankomende tijd op ons af?

Als Raad hebben we beide overleggen ervaren als openhartig, constructief en informatief.

Zelfevaluatie Raad van Toezicht en toezichtvisie

De Raad van Toezicht heeft zijn eigen functioneren geëvalueerd. Het actieplan, opgesteld in 2023, is geëvalueerd. De Raad van Toezicht is gestart met het maken van een toezichtvisie.

Werving nieuwe leden Raad van Toezicht

In verband met het aflopen van de 2^e benoemingstermijn van mevrouw mr. drs. T.S.M. van Schie en mevrouw drs. D. van Kelle MBA per 1 april 2024, was eind 2022 al een extra lid tot de RvT toegetreden. Eind 2023 is vervolgens de werving gestart voor een tweede nieuw lid RvT. Mevrouw dr. E.M.R. van der Heijden is gestart per 1 april 2024. Hiermee is de kennis en continuïteit binnen de Raad optimaal gewaarborgd.

Nevenactiviteiten Raad van Bestuur

De heer mr. A.T.M. Weijers is per 27 januari 2023 aangetreden als vicevoorzitter en lid auditcommissie van de Schoolschrijver.

Deelneming

Woots

In 2018 hebben Cito BV en Ans Delft de vennootschap Woots BV opgericht, waarin 51% van de aandelen door Cito BV worden gehouden en 49% door Ans Delft. Woots is een startup die scholen een platform biedt voor het maken, plannen, afnemen, nakijken en administreren en archiveren van alle toetsen en examens op een school. Wat in feite neerkomt op het digitaliseren van de workflow rond toetsen binnen een school. Woots is voor Cito BV het distributieplatform voor de producten KLT (Kijk- en Luistertoetsen) en LIB VO, het vernieuwde volgsysteem voor het VO dat in 2026 op de markt gebracht wordt.

8. Risicomanagement

Cito is een kennisinstituut op het gebied van het ontwikkelen van toetsen, examens en meetinstrumenten. Aan die activiteiten zijn, zoals in elk ander bedrijf, risico's verbonden. Gegevensbescherming, privacy, informatiebeveiliging en andere aspecten rond het juiste gebruik van data staan daarom stevast hoog op onze beleidsagenda.

Strategisch risicomanagement

Risico's zijn onlosmakelijk verbonden met het nastreven van doelen en het uitvoeren van activiteiten. Risicobewustzijn helpt bij het bepalen van een strategie, gericht op het omgaan met onzekerheden en onverwachte tussentijdse ontwikkelingen. Waarbij risicomanagement verder gaat dan het in kaart brengen van risico's in het register.

Risicobereidheid

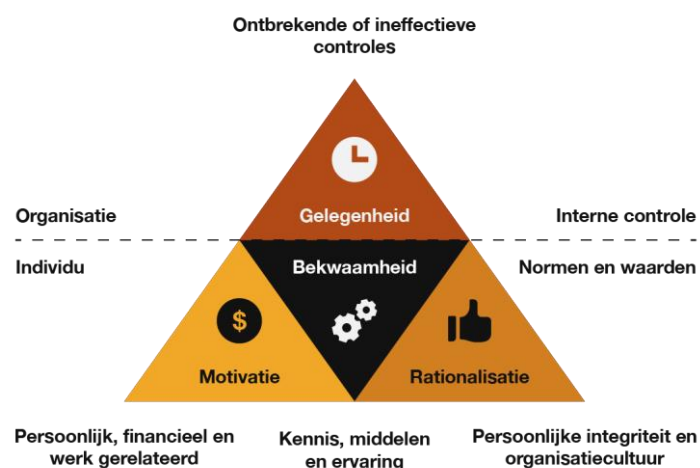
Strategisch risicomanagement is een vast agendapunt tijdens vergaderingen met het MT waarin we de risico's bespreken en (eventueel) beleid aanscherpen. Ook is het een terugkerend thema bij RvB-vergaderingen en op de agenda van de Raad van Toezicht. Dit daagt ons uit om onze risicobeheersing voortdurend te evalueren en bij te stellen en risico's weg te nemen. Door daarin proactief te handelen en scenarioanalyses toe te passen streven we ernaar om zowel strategische als operationele risico's effectief te managen.

Fraude

In 2023 heeft Cito bijzondere aandacht gegeven aan risico's in verband met fraude. In 2024 hebben we hier vervolgstappen in gezet. Fraude is voor Cito geen nieuw onderwerp. De afgelopen jaren zijn diverse acties uitgevoerd om fraude te voorkomen. De focus ligt niet alleen op de financiële frauderisico's, maar ook op fraude in verband met content en data.

Drie elementen werken fraude in de hand, namelijk motivatie/druk, gelegenheid en rationalisatie:

Figuur 13 Ontbrekende of ineffectieve controles



Elk jaar is fraude onderwerp van gesprek met de accountant. Hoewel bij de accountant geen fraudegevallen bekend zijn, vraagt hij jaarlijks aan de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht of bij hen aspecten bekend zijn van fraude en of het niet naleven van wet- en regelgeving. Daarop is in 2024 ontkennend geantwoord.

Hoe Cito fraude (en compliance) als risico beheerst is vastgelegd in een fraudebeheersplan. Daarnaast is er intern aandacht geweest voor meer bewustzijn met betrekking tot fraude. Onder meer door in gesprek te gaan met medewerkers, tijdens presentaties en via een campagne.

Strategisch risicoregister en beheersplannen

De strategische risico's en begeleidende beheersplannen staan vermeld in een register. De bewaking van de strategische risico's is onderdeel van de maandelijkse MT Bedrijfsvoering & Besturing. Ook staat het op de agenda tijdens het strategisch overleg met de Security Officer en directeur IV/IT.

Informatiebeveiliging en cyberrisico

In de afgelopen jaren is informatiebeveiliging uitgegroeid tot een van de belangrijkste pijlers binnen het beheer van bedrijfsrisico's. De toenemende digitalisering en de groei van cyberdreigingen maken het noodzakelijk om systemen, data en netwerken goed te beschermen. Cyberrisico's, zoals datalekken, hacking en ransomware, kunnen ernstige gevolgen hebben voor de continuïteit van de bedrijfsvoering, reputatie en financiële stabiliteit van een organisatie.

Cyberincidenten of risico's zijn niet altijd te voorkomen. Wel kunnen we onze weerbaarheid verhogen, de gevolgen verkleinen en de schade beperken. Als kennisinstituut dat zich bezighoudt met het ontwikkelen van toetsen, examens en meetinstrumenten kan Cito dan ook niet zonder informatiebeveiliging. Waarbij het in essentie gaat om het passend beschermen van beschikbaarheid, integriteit (juistheid) en vertrouwelijkheid van data, informatie en systemen.

Al meerdere jaren is Cito gecertificeerd volgens de internationale standaard voor informatiebeveiliging ISO27001. In 2025 wordt voor Cito de nieuwe normering 27001:2022 van kracht met nieuwe en net iets anders ingedeelde normelementen. Als voorbereiding op deze nieuwe normering is Cito in 2024 gestart met de opzet van een nieuwe structuur voor het Information Security Management System (ISMS). Ook is een vaste "eigen" Security Officer aangesteld, als belangrijke stap om informatiebeveiliging binnen Cito en het ISMS naar een hoger niveau te tillen.

Het komend jaar staat in het teken van verdere professionalisering en het toewerken naar een volgend volwassenheidsniveau. Extra aandacht is er voor de Europese wetgeving NIS2 en CRA (Cyber Resilience Act). CRA heeft impact op het doorontwikkelen van het nieuwe ISMS, in combinatie met de tooling voor informatiebeveiliging en privacy. Hiermee wordt samen één integraal overzicht en planning gecreëerd voor Governance, Risk & Compliance.

Privacy en Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

De speerpunten op privacygebied voor Cito waren het afronden van de pilot privacy werkprogramma en de daaropvolgende uitrol van de resultaten in de organisatie. Na de succesvolle afsluiting in de zomer van het project bij CitoLab, is in het najaar gestart met de verdere uitrol van het privacy-werkprogramma, in het bijzonder op de HR-afdeling en bij Cito BV. Daarnaast is het nieuwe leerlingvolgsysteem Leerling in beeld VO volop in ontwikkeling. Er wordt een DPIA uitgevoerd.

Nog altijd bestaan onduidelijkheden over de formele en de feitelijke verdeling van verantwoordelijkheden tussen Cito en CvTE (en andere betrokken partijen, waaronder OCW en DUO). Daarom blijft de samenwerking met CvTE een punt van aandacht.

Ook bij Cito gaan de ontwikkelingen op het gebied van de inzet van kunstmatige intelligentie (AI) hard. Er is veel aandacht voor de verantwoorde inzet ervan. Eind 2024 heeft Cito AI-beleid vastgesteld, met daarin ruime aandacht voor een verantwoorde inzet van AI-technologie.

De Functionaris Gegevensbescherming (FG) schrijft in zijn jaarverslag over 2024 dat Cito serieus aan de slag is gegaan met het concreet inrichten van het privacy-management in de organisatie. Daarvan plukt Cito intussen de eerste vruchten. De uitdaging voor 2025 is om enerzijds de bij CitoLab, HR en Cito BV in gang gezette processen te bestendigen en anderzijds de uitrol naar de rest van de organisatie vorm te geven. Verder blijven de langer lopende zaken aandacht vragen.

9. Duurzaamheid

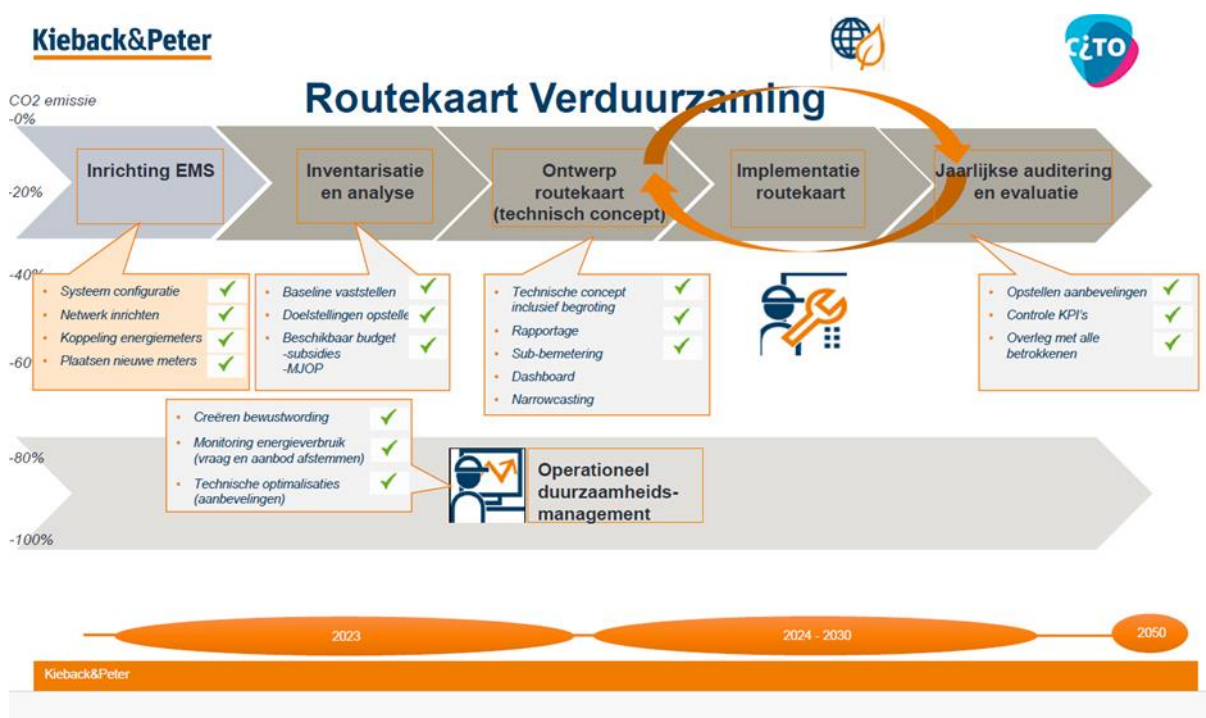
Duurzaamheid is voor Cito al lang geen papieren werkelijkheid meer. Zo zetten we in 2024 de route richting ons CO₂-neutraal gebouw in en wisten we via operationeel duurzaamheidsmanagement de nodige energie te besparen.

In 2023 formuleerden we voor de pijler 'Environmental' één strategisch doel: het voldoen aan de wettelijke verplichtingen zonder verdergaande ambities. Om hieraan te voldoen willen we:

- het realiseren van een CO₂-neutraal gebouw,
- voldoen aan het activiteitenbesluit Milieubeheer,
- voldoen aan alle andere wettelijke maatregelen.

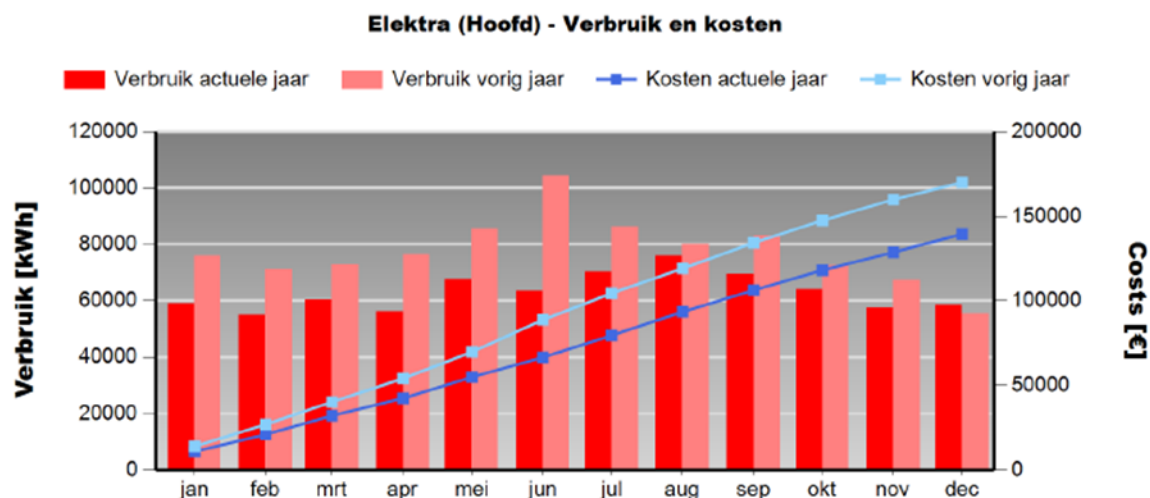
In 2024 hebben we een 'routekaart verduurzaming' voor het Cito-gebouw opgesteld. Deze routekaart dient als basis voor een klimaatneutraal pand. Al in 2023 zijn de eerste stappen gezet in vermindering van de CO₂-uitstoot van ons gebouw. Door de inrichting van een Energie Monitoring Systeem (EMS) of Gebouwbeheersysteem, het opzetten van het bijbehorende netwerk en het plaatsen van nieuwe meters is duurzaamheidsmanagement op operationeel niveau mogelijk gemaakt.

Figuur 14 Routekaart Verduurzaming



Waar het elektraverbruik bij Cito aanzienlijk hoger lag dan gemiddeld, was het gasverbruik juist aanzienlijk lager dan het gemiddelde verbruik van de kantoorgebouwen in Nederland. 2024 stond dan ook in het teken van inventarisatie en analyse van elektriciteitsdata en operationele interventies op het gebied van elektriciteitsgebruik. Met succes, gezien de afname van het elektriciteitsgebruik.

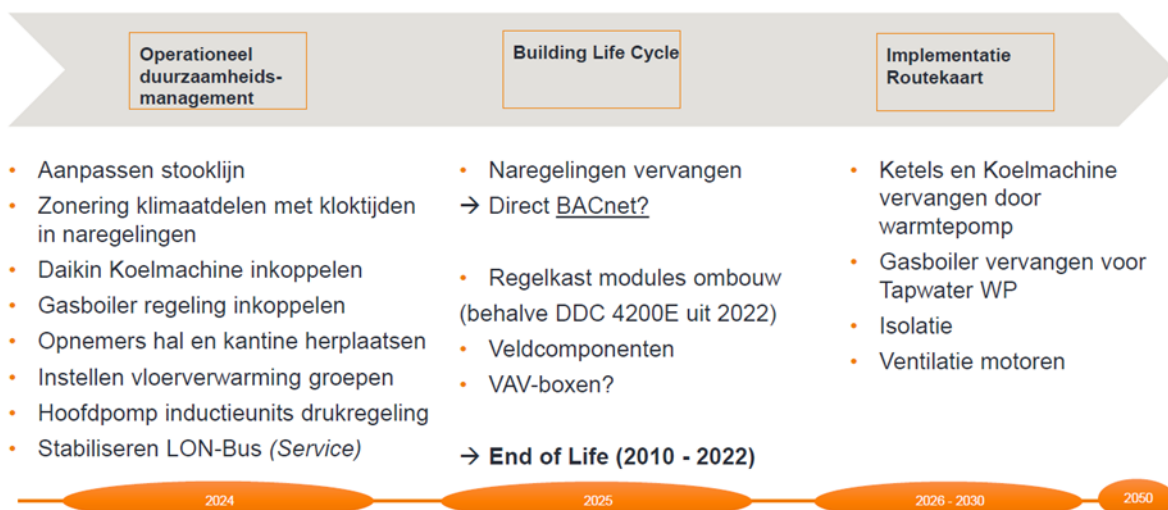
Figuur 15 Elektra (Hoofd) – Verbruik en kosten



Het totale gas- en elektriciteitsverbruik lag in 2024 respectievelijk op 42.461,749 m³ en 757.519,514 kWh. In 2023 was dit 41.306,14 m³ en 931.380,29 kWh. Waar het gasverbruik nagenoeg gelijk bleef, daalde het elektriciteitsverbruik met 173.860,78 kWh. Deze vermindering staat gelijk aan het elektriciteitsverbruik van twee maanden.

Al met al stond 2024 in het teken van operationeel duurzaamheidsmanagement (zie de activiteiten hieronder). Vanaf 2025 doen we strategische vervangingen en investeringen, met dat volledig CO₂-neutrale Cito-gebouw in ons achterhoofd. De activiteiten zijn hiervoor inmiddels gestart.

Figuur 16 Operationeel duurzaamheidsmanagement



Wil Cito aan het activiteitenbesluit Milieubeheer voldoen, dan moet het een energiebesparingsplicht nakomen. De energiebesparende maatregelenlijst (EML) en informatieplicht over de energiebesparingen helpen daarbij. Cito heeft in 2023 aan de plicht voldaan, en zal dit in 2027 weer doen. De EED-audit stond eind 2024 gepland. Deze is door de wachttijd bij de auditor verplaatst naar het eerste kwartaal van 2025.

In 2024 hebben we alle papieren wegwerpbekers vervangen door porseleinen bekertjes, geheel volgens de nieuwe wetgeving. Ook voldeden we aan de rapportageverplichting door de uitstootgegevens, veroorzaakt door werkgebonden personenmobiliteit, openbaar te maken.

10. Financiën

Ontwikkelingen in het verslagjaar 2024

Omzet

De bedrijfsopbrengsten zijn in 2024 € 71,8 miljoen (€ 68,5 miljoen in 2023) en bestonden uit opbrengsten uit de Wet SLOA voor € 39,8 miljoen (€ 41,5 miljoen in 2023) en opbrengsten uit marktactiviteiten voor € 32,0 miljoen (€ 27,0 miljoen in 2023). Van de totale opbrengst had € 22,0 miljoen (€ 15,0 miljoen in 2023) betrekking op de verkoop van producten en € 49,8 miljoen (€ 53,5 miljoen in 2023) op dienstverlening.

Resultaat

Voor Cito bedraagt het resultaat na belastingen € 3,6 miljoen (2023: € 0,6 miljoen negatief). Dit is voor zowel Stichting Cito als voor Cito BV een sterke verbetering ten opzichte van 2023 van respectievelijk € 0,5 miljoen en € 3,7 miljoen.

In 2024 is besloten tot een reorganisatie in 2025. Deze reorganisatie is in 2024 aangekondigd en de hiermee gepaard gaande eenmalige kosten (€ 0,4 miljoen) zijn middels een dotatie aan de reorganisatievoorziening ten laste van het resultaat van 2024 gebracht.

Balans

De boekwaarde van de immateriële vaste activa is gedaald van € 3,7 miljoen naar € 2,8 miljoen, voornamelijk als gevolg van de afschrijving op geactiveerde ontwikkelprojecten en producten. De toename van de financiële vaste activa is het gevolg van een toename van de actieve belastinglatentie door een wijziging van begrote toekomstig belastbare resultaten, deels gecompenseerd door een waardevermindering van vorderingen op deelnemingen. De voorzieningen zijn toegenomen met € 0,1 miljoen tot € 1,5 miljoen. Dit is met name het gevolg van de onttrekking aan de reorganisatievoorziening binnen Cito B.V. die in 2023 is gevormd en de toevoeging aan de reorganisatievoorziening binnen Stichting Cito.

Liquiditeit en financiering

Cito's liquiditeit steeg in 2024 met € 6,8 miljoen tot € 28,6 miljoen. Met name de liquiditeit van de Cito B.V. is in 2024 sterk verbeterd (+€ 5,4 miljoen) als gevolg van de activiteiten uit de normale bedrijfsuitoefening. Op de hypothecaire financiering werd € 0,4 miljoen (€ 0,4 miljoen in 2023) afgelost.

Ratio's

De solvabiliteitsratio (eigen vermogen/totaal vermogen) is in 2024 met 1,0% toegenomen tot 59,0% als gevolg van de toename van het balanstotaal. De solvabiliteit is hiermee zeer gezond te noemen. De solide liquiditeit van Cito, uitgedrukt in de verhouding vlottende activa/korte termijn schulden, laat met 1,7 een mooie verbetering zien ten opzichte van eind 2023 (1,5).

Voornaamste risico's en onzekerheden

De wettelijke taak van Stichting Cito en daarmee de financiering ervan is stevig veranderd in de Wet SLOA. Wij voorzien hierin geen wijzigingen.

Voor Cito BV geldt dat zij haar activiteiten en ontwikkelingen zelf moet financieren. Onze verbeterde positie in 2023 heeft zich in 2024 goed doorgezet. De succesvolle uitrol van Leerling in beeld (primair onderwijs) en de Kijk- en Luistertoets ligt hieraan ten grondslag.

De stevige inflatie en prijsstijgingen uit de voorgaande jaren zijn inmiddels achter de rug wat inhoudt dat onze verkoopprijzen gematigd zijn gestegen.

Vooruitzichten 2025

Voor het boekjaar 2025 zijn de verwachtingen dat de positieve trend van 2024 zal worden doorgezet. Dat betekent dat de activiteiten van de Stichting Cito passend zijn binnen de kaders van de SLOA-subsidie en dat de positieve lijn van de resultaten van Cito BV naar verwachting zullen worden doorgezet.

In het jaar 2025 zetten wij activiteiten voor de bouw van een nieuw Leerling in beeld voor het voortgezet onderwijs voort.

De liquiditeit van zowel Stichting Cito, als Cito BV in 2025 blijft naar verwachting positief, waarbij voor zowel de operationele als de investeringsactiviteiten geen aanvullende financiering noodzakelijk zal zijn.

Ondertekening

Arnhem, 21 mei 2025

Raad van Bestuur

mevrouw dr. S. Wools

de heer mr. A.T.M. Weijers

Raad van Toezicht

de heer mr. V. van der Chijs

mevrouw mr. F. Belhirsch

de heer prof. dr. H. Hoijtink

mevrouw dr. E.M.R. van der Heijden

de heer drs. K. Dubbelboer RA

de heer drs. R.L. Azimullah

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling

gevestigd te Arnhem

Rapport inzake de

Jaarrekening 2024

Inhoudsopgave

	Pagina
Geconsolideerde jaarrekening	
Geconsolideerde balans per 31 december 2024	34
Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2024	36
Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024	37
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de geconsolideerde jaarrekening	39
Toelichting op de geconsolideerde balans	49
Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten	63
Overige toelichtingen	
Enkelvoudige jaarrekening	
Enkelvoudige balans per 31 december 2024	70
Enkelvoudige staat van baten en lasten over 2024	72
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening	73
Toelichting op de enkelvoudige balans	74
Toelichting op de enkelvoudige staat van baten en lasten	86
Overige toelichtingen	92
Overige gegevens	
Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst	94

Geconsolideerde jaarrekening

Geconsolideerde balans per 31 december 2024

(na voorstel resultaatbestemming)

Activa

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
Vaste activa					
<i>Immateriële vaste activa</i>	1				
Kosten van ontwikkeling		2.714.272		3.697.318	
Software		<u>108.407</u>		<u>40.847</u>	
			2.822.679		3.738.165
<i>Materiële vaste activa</i>	2		22.611.828		23.334.876
<i>Financiële vaste activa</i>					
Overige deelnemingen	3	1		1	
Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen	4	-		473.081	
Latente belastingvorderingen	5	<u>1.241.272</u>		<u>606.164</u>	
			<u>1.241.273</u>		<u>1.079.246</u>
Som der vaste activa			<u>26.675.780</u>		<u>28.152.287</u>
Vlottende activa					
<i>Voorraden</i>	6		411.575		450.104
<i>Onderhanden projecten</i>			779.738		459.880
<i>Vorderingen</i>					
Handelsdebiteuren	7	1.650.767		2.604.280	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8	200.765		171.121	
Overige vorderingen en overlopende activa	9	<u>2.378.998</u>		<u>1.981.137</u>	
			4.230.530		4.756.538
<i>Liquide middelen</i>	10		<u>28.640.399</u>		<u>21.846.888</u>
Som der vlottende activa			<u>34.062.242</u>		<u>27.513.410</u>
Totaal activazijde			<u><u>60.738.022</u></u>		<u><u>55.665.697</u></u>

Passiva

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
Groepsvermogen	11		35.854.298		32.298.490
Voorzieningen	12		1.462.524		1.312.496
Langlopende schulden					
Schulden aan kredietinstellingen	13		2.789.365		3.210.425
Kortlopende schulden					
Schulden aan kredietinstellingen	14	421.060		421.060	
Onderhanden projecten	15	1.487.356		334.080	
Schulden aan leveranciers	16	2.125.663		2.681.429	
Schulden aan groepsmaatschappijen	17	-		13.915	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	18	3.143.749		2.172.422	
Overige schulden en overlopende passiva	19	13.454.007		13.221.380	
			20.631.835		18.844.286
Totaal passivazijde			60.738.022		55.665.697

Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2024

		2024		2023	
		€	€	€	€
Opbrengsten Wet SLOA					
Opbrengsten Wet SLOA subsidieopdrachten	20		39.794.391		41.516.615
			39.794.391		41.516.615
Opbrengsten marktactiviteiten					
Inkoopwaarde van de baten	21	32.315.702		27.638.774	
	22	-702.267		-1.039.935	
Brutowinst		31.613.435		26.598.839	
Overige opbrengsten	23	394.518		353.102	
Som der bedrijfsopbrengsten			32.007.953		26.951.941
			71.802.344		68.468.556
Lasten					
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	24		12.029.087		14.482.725
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	25		47.051.347		47.353.018
Afschrijvingen	26		2.644.049		2.505.082
Overige bedrijfskosten	27		7.233.028		5.333.437
Totaal van som der kosten			68.957.511		69.674.262
Totaal van bedrijfsresultaat			2.844.833		-1.205.706
Financiële baten en lasten	28		313.573		-149.134
Totaal van resultaat voor belastingen			3.158.406		-1.354.840
Belastingen over de winst of het verlies	29		397.402		-53.421
			3.555.808		-1.408.261
Aandeel in resultaat deelnemingen	30		-		775.299
Totaal van netto resultaat			3.555.808		-632.962

Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024

		2024		2023	
		€	€	€	€
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten					
Saldo van baten en lasten			2.844.833		-1.205.706
<i>Aanpassingen voor</i>					
Afschrijvingen	26	2.644.049		2.505.082	
Resultaat deelnemingen niet via deelnemingen	30	-		775.299	
Toename van de voorzieningen	12	861.101		796.564	
Afname van de voorzieningen	12	-711.073		-195.553	
			2.794.077		3.881.392
<i>Verandering in werkkapitaal</i>					
Afname (toename) van voorraden	6	38.529		485.997	
Afname (toename) van onderhanden projecten		-319.858		375.500	
Afname (toename) van handelsdebiteuren	7	953.513		-251.501	
Afname (toename) van overige vorderingen en overlopende activa	9	-427.505		-1.174.920	
Toename (afname) van crediteuren		-555.766		-94.816	
Toename (afname) van schulden aan groepsmaatschappijen		-13.915		-46.585	
Toename (afname) van overige schulden en overlopende passiva	14	2.357.230		3.541.533	
			2.032.228		2.835.208
Totaal van kasstroom uit bedrijfsoperaties			7.671.138		5.510.894
Ontvangen interest		852.497		432.360	
Betaalde interest		-65.843		-81.494	
Betaalde winstbelasting	29	-237.706		-53.421	
			548.948		297.445
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten (transporteren)			8.220.086		5.808.339

Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Transport		8.220.086		5.808.339
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Verwerving van immateriële vaste activa 1	-185.206		-1.407.046	
Verwerving van materiële vaste activa	-820.309		-615.605	
Ontvangsten uit hoofde van vervreemding van financiële vaste activa	-		1.608.767	
Ontvangen subsidies op investeringen	-		2.499.920	
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten		-1.005.515		2.086.036
Totaal van kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Uitgaven ter aflossing van leningen 13		-421.060		-421.060
Totaal van toename (afname) van geldmiddelen		6.793.511		7.473.315
Verloop van toename (afname) van geldmiddelen				
Geldmiddelen aan het begin van de periode		21.846.888		14.373.573
Toename (afname) van geldmiddelen		6.793.511		7.473.315
Geldmiddelen aan het einde van de periode		28.640.399		21.846.888

Algemene toelichting en grondslagen van de geconsolideerde jaarrekening

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling is feitelijk en statutair gevestigd op Amsterdamseweg 13, 6814CM te Arnhem en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 09103470.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling en haar groepsmaatschappijen bestaan voornamelijk uit: het uitvoeren van projecten voortvloeiende uit de Wet Subsidiëring Landelijke Onderwijsondersteunende Activiteiten, het ontwikkelen, produceren en afnemen van toetsen, examens en beoordelingen en rapporteren over de resultaten. Zowel in opdracht van derden, als voor eigen risico en rekening en in binnen- en buitenland, waarbij de landen van de Europese Unie de belangrijkste afzetmarkt vormen.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Regelgeving en toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW, de Kaderregeling OCW, SZW en VWS, het Besluit vaststelling beleidskader SLOA, de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva (met uitzondering van het groepsvermogen) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Overzicht van de groepsverhoudingen

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling behoort tot een groep. Zij staat aan het hoofd van deze groep en is de moedermaatschappij van Cito B.V. en haar dochterondernemingen.

Gebruik van schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening vormt de leiding van Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Omrekening van in vreemde valuta luidende bedragen

De posten in de jaarrekening van Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de stichting haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling.

Informatieverschaffing over consolidatie

In de consolidatie worden de financiële gegevens opgenomen van Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, haar groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft.

Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling direct of indirect overheersende zeggenschap kan uitoefenen doordat zij beschikt over de meerderheid van de stemrechten of op enig andere wijze de financiële en operationele activiteiten kan beheersen. Hierbij wordt tevens rekening gehouden met potentiële stemrechten die direct kunnen worden uitgeoefend op balansdatum.

De groepsmaatschappijen worden voor 100 procent in de consolidatie betrokken. Deelnemingen waarop geen overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend (geassocieerde deelnemingen) worden niet betrokken in de consolidatie. Het aandeel van derden in het groepsvermogen en in het groepsresultaat wordt afzonderlijk vermeld.

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen worden geëlimineerd. Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen zijn waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen bij de geldende waarderingsgrondslagen voor de Groep.

De volgende vennootschappen zijn, naast Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling zelf, in de consolidatie begrepen:

-Cito B.V. te Arnhem (100%).

In de consolidatie van Cito B.V. is de volgende vennootschap opgenomen:

-Cito Evaluation Services B.V. te Arnhem (100%).

Cito B.V. houdt 51% van de aandelen in Woots B.V. en heeft geen beslissende zeggenschap Woots B.V. De vennootschap Woots B.V. kwalificeert derhalve niet als groepsmaatschappij en wordt niet geconsolideerd in de jaarrekening.

Acquisities en desinvesteringen van groepsmaatschappijen

Vanaf de overnamedatum worden de resultaten en de identificeerbare activa en passiva van de overgenomen vennootschap opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening. De overnamedatum is het moment dat overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend op de betreffende vennootschap.

De verkrijgingsprijs bestaat uit het geldbedrag of het equivalent hiervan dat is overeengekomen voor de verkrijging van de overgenomen onderneming vermeerderd met eventuele direct toerekenbare kosten. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva wordt het meerdere als goodwill geactiveerd onder de immateriële vaste activa. Indien de verkrijgingsprijs lager is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva, dan wordt het verschil (negatieve goodwill) als overlopende passiefpost opgenomen.

De maatschappijen die in de consolidatie betrokken zijn, blijven in de consolidatie opgenomen tot het moment dat zij worden verkocht; deconsolidatie vindt plaats op het moment dat de beslissende zeggenschap wordt overgedragen.

Verbonden partijen

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze onder niet-normale marktomstandigheden zijn aangegaan. In dat geval worden de omvang van die transacties, de aard van de

betrekking met de verbonden partij en andere informatie over die transacties die nodig is voor het verschaffen van inzicht in de financiële positie van de stichting toegelicht.

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Verbonden partijen betreffen ook personen die sleutelposities innemen, inclusief hun nauwe verwanten.

Gedurende 2024 hebben zich geen transacties van betekenis met verbonden partijen onder niet-normale marktomstandigheden voorgedaan.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. Er is sprake van een bijzondere waardevermindering als de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde. Afschrijvingen vinden stelselmatig plaats op basis van de geschatte economische levensduur.

Uitgaven voor onderzoek en ontwikkeling

Onderzoekskosten ten aanzien van intern vervaardigde immateriële vaste activa worden verwerkt in de winst-en-verliesrekening. Uitgaven voor ontwikkelingskosten zijn geactiveerd indien voldaan is aan de voorwaarden uit RJ 210.224. Dit houdt in dat projecten technisch uitvoerbaar zijn, de intentie bestaat het actief te voltooien en in gebruik te nemen en het waarschijnlijk is dat het actief toekomstige economische voordelen genereert. Ook is er sprake van voldoende technische en financiële middelen om het actief te voltooien en kunnen de kosten betrouwbaar worden geschat. Voor de geactiveerde ontwikkelingskosten is een wettelijke reserve onder het eigen vermogen gevormd ter hoogte van het geactiveerde bedrag. De afschrijving van het actief vangt aan op het moment dat het actief gereed is voor ingebruikname. Afschrijvingen vinden stelselmatig plaats op basis van de geschatte economische levensduur.

Kosten van goodwill die van derden is verkregen

Positieve goodwill voortkomend uit acquisities wordt geactiveerd en lineair afgeschreven gedurende de geschatte economische levensduur. Negatieve goodwill valt vrij in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening voor zover lasten en verliezen zich voordoen, waar bij de verwerking van de overname rekening mee is gehouden en deze lasten en verliezen betrouwbaar zijn te meten. Indien geen rekening is gehouden met verwachte lasten of verliezen, dan valt de negatieve goodwill vrij in overeenstemming met het gewogen gemiddelde van de resterende levensduur van de verworven afschrijfbaar activa. Voor zover de negatieve goodwill uitkomt boven de reële waarde van de geïdentificeerde niet-monetaire activa wordt het meerdere direct in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening verwerkt.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd verkrijgingsprijs- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. Er is sprake van een bijzondere waardevermindering als de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde. Afschrijvingen vinden stelselmatig plaats op basis van de geschatte economische levensduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor verplichtingen tot herstel na afloop van het gebruik van het actief wordt een voorziening getroffen voor het verwachte bedrag vanaf het moment dat het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van de verplichting een uitstroom van liquide middelen noodzakelijk is. Hiervan is in 2024 geen sprake.

Voor kosten van groot onderhoud ten aanzien van de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd.

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend op het zakelijke en financiële beleid, worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde).

Wanneer Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling direct of indirect, 20% of meer van de stemrechten naar eigen inzicht kan (doen) uitbrengen, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening. Voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Wanneer de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Als sprake is van een negatieve nettovermogenswaarde wordt vastgesteld welke langlopende belangen inzake de deelneming worden gehouden door de rechtspersoon en wordt getoetst of deze feitelijk onderdeel zijn van de netto-investering. Indien dergelijke activa worden aangemerkt als een feitelijk onderdeel van de netto investering in de deelneming, dan wordt de nettovermogenswaarde voortgezet op deze activa. Indien en voor zover Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

De eerste waardering van verworven deelnemingen is gebaseerd op de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva op het moment van acquisitie. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva vermeerderd met eventuele direct toerekenbare kosten, wordt het meerdere als goodwill geactiveerd onder de immateriële vaste activa.

Voor de vervolgwaardering worden op de deelneming de grondslagen toegepast die gelden voor deze jaarrekening, uitgaande van de waarden bij eerste waardering. Als resultaat wordt verantwoord het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat.

Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Als resultaat deelneming wordt in aanmerking genomen het in het verslagjaar gedeclareerde dividend van de deelneming, waarbij niet in contanten uitgekeerde dividenden worden gewaardeerd tegen reële waarde.

Overige

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde onder aftrek van transactiekosten. Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, welke in het algemeen gelijk is aan de nominale waarde. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen.

Latente belastingvorderingen worden opgenomen voor verrekenbare fiscale verliezen en voor verrekenbare tijdelijke verschillen tussen de waarde van de activa en passiva volgens fiscale voorschriften enerzijds en de in deze jaarrekening gevolgde commerciële waarderingsgrondslagen anderzijds, met dien verstande dat latente belastingvorderingen alleen worden opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er toekomstige fiscale winst zal zijn waarmee de tijdelijke verschillen kunnen worden verrekend en verliezen kunnen worden gecompenseerd. De berekening van de latente belastingvorderingen geschiedt tegen de op het einde van het verslagjaar geldende belastingtarieven of tegen de in komende jaren geldende tarieven, voor zover deze al bij wet zijn vastgesteld. Latente belastingvorderingen worden gewaardeerd op contante waarde.

Voorraden

De voorraden verpakkingsmateriaal, voorraden gereed product en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of lagere opbrengstwaarde, onder toepassing van de Fifo-methode.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden.

Onderhanden projecten

De onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen het saldo van de gerealiseerde projectopbrengsten, verminderd met reeds gedeclareerde termijnen en verwerkte verliezen.

Projectopbrengsten en -kosten van het onderhanden project worden als opbrengsten en kosten verwerkt in de winst-en-verliesrekening naar rato van de verrichte prestaties per balansdatum (de 'Percentage of Completion'-methode, ofwel de PoC-methode).

De mate waarin de prestaties van een onderhanden project zijn verricht, is bepaald op basis van de tot de balansdatum gemaakte projectkosten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten.

Indien het resultaat op een onderhanden project niet op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld, dan worden de opbrengsten als netto-omzet verwerkt in de winst-en-verliesrekening tot het bedrag van de gemaakte projectkosten. De projectkosten omvatten de direct op het project betrekking hebbende kosten, de kosten die toerekenbaar zijn aan projectactiviteiten in het algemeen en toewijsbaar zijn aan het project en andere kosten die contractueel aan de opdrachtgever kunnen worden toegerekend.

Als het waarschijnlijk is dat de totale projectkosten de totale projectopbrengsten overschrijden, dan worden de verwachte verliezen onmiddellijk in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Indien er sprake is van onderhanden projecten met een negatieve waarde, is dit separaat weergegeven in de balans.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de geconsolideerde winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen.

Overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen. Als de tijdswaarde van geld niet materieel is of de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is, wordt de voorziening tegen nominale waarde gewaardeerd. De tijdswaarde van geld is niet materieel voor de voorziening jubileumuitkering, langdurig zieken en de reorganisatievoorziening.

Wanneer het de verwachting is dat een derde (een deel van) de uitgaven vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorziening voor groot onderhoud

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft een pand aan de Amsterdamseweg 13 te Arnhem met als gevolg dat hiervoor vanaf boekjaar 2013 een voorziening groot onderhoud wordt opgebouwd. De dotatie op de

voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van het gebouw wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks van jaren. De dotatie is gebaseerd op het meerjarenonderhoudsplan waarin toekomstige uitgaven geïndexeerd zijn. De voorziening wordt lineair opgebouwd waarbij de dotatie aan de voorziening is contant gemaakt met behulp van een disconteringsvoet. Het uitgevoerde groot onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening jubileumuitkering

De voorziening jubilea wordt opgenomen op basis van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans.

Reorganisatievoorziening

De reorganisatievoorziening heeft betrekking op kosten in verband met de reorganisatie van activiteiten en wordt gevormd indien voor de stichting een feitelijke of juridische verplichting is ontstaan.

Voorziening langdurig zieken

Er is een voorziening getroffen voor bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. Bij de berekening van de voorziening is onder meer rekening gehouden met de revalidatiekansen en wettelijke regelingen in het kader van langdurige ziekte.

Latente belastingvorderingen en -verplichtingen

Latente belastingvorderingen en -verplichtingen worden opgenomen voor tijdelijke verschillen tussen de waarde van de activa en passiva volgens fiscale voorschriften enerzijds en de boekwaarden die in deze jaarrekening gevolgd worden anderzijds. De berekening van de latente belastingvorderingen en -verplichtingen geschiedt tegen de belastingtarieven die op het einde van het verslagjaar gelden, of tegen de tarieven die in de komende jaren gelden, voor zover deze al bij wet zijn vastgesteld.

Latente belastingvorderingen uit hoofde van verrekenbare verschillen en beschikbare voorwaartse verliescompensatie worden opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er toekomstige fiscale winst beschikbaar zal zijn waarmee verliezen kunnen worden gecompenseerd en verrekeningsmogelijkheden kunnen worden benut.

Belastinglatenties worden gewaardeerd op contante waarde.

Operationele leasing

Bij Stichting Cito en haar groepsmaatschappijen bestaan er leasecontracten waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden is, niet bij de rechtspersoon (lessee) ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. De verschuldigde leasebetalingen uit operationele leasing worden op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

Stichting Cito treedt op als lessor voor wat betreft de verhuur van een deel van het bedrijfspand. Ontvangen leasebetalingen worden op lineaire basis verwerkt in de geconsolideerde winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

Indien Stichting Cito en haar groepsmaatschappijen verplichtingen over langere perioden tot bedragen van betekenis zijn aangegaan, wordt daarvan melding gemaakt in de niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Handelscrediteuren en kortlopende schulden

Handelscrediteuren en kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Daarna vindt waardering plaats tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Gezien de veelal korte looptijd zijn de reële waarde en geamortiseerde kostprijs van deze posten over het algemeen nagenoeg gelijk aan de nominale waarde.

Marktrisico

Valutarisico

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling is voornamelijk werkzaam in de Europese Unie. Het valutarisico voor Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft vooral betrekking op posities en toekomstige transacties in Amerikaanse dollars en de Antilliaanse gulden. Het bestuur van Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft op basis van een risicoanalyse bepaald dat deze valutarisico's niet worden ingedekt.

Rente- en kasstroomrisico

Voor vorderingen en schulden met variabele renteafspraken loopt Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling risico ten aanzien van toekomstige kasstromen; met betrekking tot vastrentende vorderingen en schulden loopt Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling risico's over de reële waarde als gevolg van wijzigingen in de marktrente.

Met betrekking tot vorderingen worden geen financiële derivaten met betrekking tot afdekking van het renterisico gecontracteerd.

Kredietrisico

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft geen significante concentraties van kredietrisico. Verkoop vindt plaats aan afnemers die voldoen aan de kredietwaardigheidstoets van Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling. Verkoop vindt plaats op basis van krediettermijnen tussen de 8 en 30 dagen. Voor grote leveringen kan een afwijkende krediettermijn van toepassing zijn. In dat geval worden aanvullende zekerheden gevraagd, waaronder garantiestellingen.

De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een A-rating hebben. Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling heeft vorderingen verstrekt aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen. Bij deze partijen is geen historie van wanbetaling bekend.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengsten Wet SLOA

De subsidieopbrengsten Wet SLOA 2013 worden verantwoord voor zover de werkzaamheden gedurende het verslagjaar in overeenstemming met de subsidiebeschikkingen uitgevoerd zijn.

Opbrengsten marktactiviteiten

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van zelf vervaardigde of van derden verkregen goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten op economische voordelen en risico's met betrekking tot de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Indien de verwachte omvang van retouren materieel is, dan verwerkt de rechtspersoon een terugbetalingsverplichting. In samenhang hiermee wordt een actief verwerkt voor de producten die als gevolg van de verwachte retouren weer op voorraad worden genomen.

Verlenen van diensten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Royaltyopbrengsten

Royaltyopbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode in overeenstemming met de inhoud van de overeenkomst.

Projectopbrengsten en projectkosten

De projectopbrengsten en -kosten worden verwerkt als netto-omzet en kosten in de winst-en-verliesrekening naar rato van de verrichte prestaties per balansdatum (de 'Percentage of Completion'-methode, ofwel de PoC-methode).

De voortgang van de verrichte prestaties wordt bepaald op basis van de tot de balansdatum gemaakte projectkosten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten. Indien het resultaat (nog) niet op betrouwbare wijze kan worden ingeschat, dan worden de opbrengsten als netto-omzet verwerkt in de winst-en-verliesrekening tot het bedrag van de gemaakte projectkosten. Zodra het resultaat wel op betrouwbare wijze kan worden bepaald, vindt opbrengstverantwoording plaats volgens de PoC-methode naar rato van de verrichte prestaties per balansdatum.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de projectopbrengsten en projectkosten.

Projectopbrengsten zijn de contractueel overeengekomen opbrengsten en opbrengsten uit hoofde van meer- en minderwerk, claims en vergoedingen indien en voor zover het waarschijnlijk is dat deze worden gerealiseerd en ze betrouwbaar kunnen worden bepaald. Projectkosten zijn de direct op het project betrekking hebbende kosten, die in het algemeen aan projectactiviteiten toegerekend en toegewezen kunnen worden en andere kosten die contractueel aan de opdrachtgever kunnen worden toegerekend. Indien het waarschijnlijk is dat de totale projectkosten de totale projectopbrengsten overschrijden, dan worden de verwachte verliezen onmiddellijk in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Dit verlies wordt verwerkt in de kostprijs van de omzet.

Inkoopwaarde van de baten

Onder de inkoopwaarde van de baten wordt verstaan de direct aan de geleverde goederen toe te rekenen kosten. Hieronder is tevens begrepen een mutatie in de afwaardering wegens incurantheid van de voorraden.

Uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten betreffen kosten die direct met de omzet te maken hebben en worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten betreffen in rekening gebrachte kosten van (loon)diensten door derden, inclusief kosten van uitzendkrachten en ingeleend personeel.

Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst en verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenlasten

Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling en Cito BV zijn vrijwillig aangesloten bij Stichting Pensioenfonds ABP (hierna: 'ABP'), een bedrijfstakpensioenfonds dat gericht is op overheid en onderwijs. Het ABP heeft de uitvoering van de pensioenregeling ondergebracht in een zelfstandige uitvoeringsorganisatie: APG Algemene Pensioen Groep N.V.

De pensioenregeling is een 'defined benefit'-regeling op basis van middelloon. De pensioenaanspraken zijn gegarandeerd met voorwaardelijke indexatie. Indexatie van pensioenaanspraken is afhankelijk van de financiële positie van ABP. De aan ABP verschuldigde pensioenpremies worden als last in de winst- en verliesrekening verantwoord. De in het boekjaar aan ABP verschuldigde, maar nog niet aan ABP voldane pensioenpremies worden als (pensioen)verplichting op de balans opgenomen. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terug storting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

Stichting Cito en Cito B.V. hebben naast de jaarlijks verschuldigde pensioenpremies geen juridische verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen, indien sprake is van een financieel tekort bij ABP. Om deze reden worden alleen de op een periode betrekking hebbende verschuldigde pensioenpremies in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

De beleidsdekkingsgraad van het ABP per 31 december 2024 bedroeg 113,4%.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur/verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van immateriële en materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige waardeveranderingen van vaste activa

Stichting Cito en haar groepsmaatschappijen beoordelen op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig is. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde. De realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

Belastingen

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst- en verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

Resultaat deelnemingen

Voor deelnemingen, gewaardeerd op nettovermogenswaarde, is het resultaat het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat voor zover dit aan Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling wordt toegerekend.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden en mutaties op de langlopende schulden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten. De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in mindering gebracht. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Toelichting op de geconsolideerde balans

Activa

Vaste activa

1 Immateriële vaste activa

	Kosten van ontwikkeling	Software	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	6.548.297	7.575.701	14.123.998
Ontvangen subsidies	-	-2.499.920	-2.499.920
Cumulatieve afschrijvingen	-2.750.970	-5.034.934	-7.785.904
Cumulatieve waardevermindering	-100.009	-	-100.009
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>3.697.318</u>	<u>40.847</u>	<u>3.738.165</u>
Mutaties			
Investerings	94.444	90.762	185.206
Afschrijvingen	-1.077.490	-23.202	-1.100.692
Saldo mutaties	<u>-983.046</u>	<u>67.560</u>	<u>-915.486</u>
Stand per 31 december 2024			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	6.642.741	7.666.463	14.309.204
Ontvangen subsidies	-	-2.499.920	-2.499.920
Cumulatieve afschrijvingen	-3.828.460	-5.058.136	-8.886.596
Cumulatieve waardevermindering	-100.009	-	-100.009
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>2.714.272</u>	<u>108.407</u>	<u>2.822.679</u>

Voor kosten van ontwikkeling worden afschrijvingspercentages tussen 20% en 33% gehanteerd. Nagekomen investeringen op reeds geactiveerde ontwikkelingskosten worden afgeschreven over de resterende looptijd van het actief. Voor software worden afschrijvingspercentages tussen de 20% en 33% gehanteerd.

In 2024 is voor €1.077.490 aan ontwikkelingskosten ten laste van het resultaat gebracht. Dit heeft volledig betrekking op afschrijvingslasten van eerdere geactiveerde ontwikkelingskosten.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
2 Materiële vaste activa		
Gebouwen	13.431.496	14.120.518
Grond	6.703.226	6.703.226
Installaties	1.445.199	1.717.417
Hardware	772.713	561.855
Inventaris	<u>259.194</u>	<u>231.860</u>
	<u>22.611.828</u>	<u>23.334.876</u>

Materiële vaste activa

	Grond €	Gebouwen €	Installaties €	Inventaris €	Hardware €
Stand per 1 januari 2024					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	6.703.226	26.646.420	6.281.576	2.300.532	6.643.455
Cumulatieve afschrijvingen	-	-12.525.902	-4.564.159	-2.068.672	-6.081.600
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>6.703.226</u>	<u>14.120.518</u>	<u>1.717.417</u>	<u>231.860</u>	<u>561.855</u>
Mutaties					
Investerings	-	178.059	60.253	64.012	517.985
Afschrijvingen	-	-867.081	-332.471	-36.678	-307.127
Saldo mutaties	<u>-</u>	<u>-689.022</u>	<u>-272.218</u>	<u>27.334</u>	<u>210.858</u>
Stand per 31 december 2024					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	6.703.226	26.824.479	6.341.829	2.364.544	7.161.440
Cumulatieve afschrijvingen	-	-13.392.983	-4.896.630	-2.105.350	-6.388.727
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>6.703.226</u>	<u>13.431.496</u>	<u>1.445.199</u>	<u>259.194</u>	<u>772.713</u>

					<u>Totaal</u> €
Stand per 1 januari 2024					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs					48.575.209
Cumulatieve afschrijvingen					<u>-25.240.333</u>
Boekwaarde per 1 januari 2024					<u>23.334.876</u>
Mutaties					
Investerings					820.309
Afschrijvingen					<u>-1.543.357</u>
Saldo mutaties					<u>-723.048</u>
Stand per 31 december 2024					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs					49.395.518
Cumulatieve afschrijvingen					<u>-26.783.690</u>
Boekwaarde per 31 december 2024					<u>22.611.828</u>

Voor gebouwen worden afschrijvingspercentages tussen 1% en 33% gehanteerd, voor installaties worden afschrijvingspercentages tussen 3% en 20% gehanteerd, voor inventaris worden afschrijvingspercentages tussen 4% en 33% gehanteerd en voor hardware worden afschrijvingspercentages tussen de 1% en 33% gehanteerd.

De WOZ-waarde van het kantoorgebouw bedraagt voor het boekjaar 2024 € 13.206.000 (boekjaar 2023: €

13.206.000).

Stichting Cito verhuurt een deel van het bedrijfspand aan derden, waardoor het gebruiksrecht van het bedrijfspand voor een deel is verstrekt aan de huurder.

Financiële vaste activa

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
3 Overige deelnemingen		
Deelneming Woots B.V.	<u>1</u>	<u>1</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Deelneming Woots B.V.		
Stand per 1 januari	1	1
Saldo mutaties	<u>-</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>1</u>	<u>1</u>

Dit betreft de 51%-deelneming in Woots B.V.

Het aandeel van Cito B.V. in het negatieve resultaat 2024 van Woots B.V. bedraagt -/- € 23.063 (2023: -/- € 14.259). De negatieve resultaten van Woots B.V. zijn verwerkt in de nettovermogenswaarde tot nihil. Bij de verwerking van het resultaat is de nettovermogenswaarde doorgezet op de rekening-courant vordering van Cito B.V. op Woots B.V., aangezien deze als onderdeel van de netto-investering is beschouwd.

Het cumulatieve aandeel in het negatief eigen vermogen van Woots B.V. dat niet is verwerkt in de jaarrekening van Cito B.V. bedraagt op 31 december 2024 -/- € 708.960 (2023: € -/- 685.897).

Woots B.V. is gevestigd in Delft.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
4 Vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		
Vordering op Woots B.V.	-	473.081

Op 1 januari 2020 heeft Cito B.V. een lening (lening I) verstrekt van € 471.081 aan Woots B.V..
De geldlening heeft een looptijd voor onbepaalde tijd en is aflossingsvrij.
Het rentepercentage is vast en bedraagt 3,37% op jaarbasis. Dit rentepercentage staat vast tot 31 december 2031.

In 2021 heeft Cito B.V. een lening (lening II) verstrekt van € 102.000 aan Woots B.V..
De geldlening heeft een looptijd voor onbepaalde tijd en is aflossingsvrij.
Het rentepercentage is vast en bedraagt 3,37% op jaarbasis. Dit rentepercentage staat vast tot 31 december 2031.

In 2022 is door Cito B.V. een lening (lening III) van € 400.000 verstrekt aan Woots B.V..
De geldlening heeft een looptijd voor onbepaalde tijd en is aflossingsvrij.
Het rentepercentage is vast en bedraagt 2,87% op jaarbasis. Dit rentepercentage staat vast tot 31 december 2031.

Ten aanzien van aflossing op de leningen is lening III preferent ten opzichte van leningen I en II. Er zijn geen aanvullende voorwaarden omtrent aflossing opgenomen.

Als zekerheid heeft Cito het eerste pandrecht op de banktegoeden, debiteurenvorderingen, bedrijfsinventaris en eventuele voorraden verkregen.

In 2023 heeft een bijzondere waardevermindering van € 500.000 plaatsgevonden op de verstrekte lening aan Woots B.V. In 2024 is vervolgens een aanvullende voorziening van € 473.081 getroffen. De leningen zijn voorzien als gevolg van twijfels over de inbaarheid hiervan.

	2024	2023
	€	€
Vordering op Woots B.V.		
Stand per 1 januari		
Saldo hoofdsom	973.081	973.081
Cumulatieve voorziening	-500.000	-
Boekwaarde per 1 januari	473.081	973.081
Mutaties		
Mutatie voorziening	-473.081	-500.000
Stand per 31 december		
Saldo hoofdsom	973.081	973.081
Cumulatieve voorziening	-973.081	-500.000
Boekwaarde per 31 december	-	473.081

5 Latente belastingvorderingen

	2024	2023
	€	€
Actieve belastinglatentie		
Stand per 1 januari	606.164	659.585
Verhoging	635.108	-
Afnamen	-	-53.421
Stand per 31 december	<u>1.241.272</u>	<u>606.164</u>

Voor de per 31 december 2024 resterende compensabele verliezen ter grootte van € 21.463.348 is de huidige inschatting dat een bedrag ad € 5.254.750 gebruikt kan worden. Dit bedrag is gebaseerd op de begrote belastbare resultaten van Cito B.V. gedurende de aankomende 3 jaar, zijnde de periode van de meerjarenbegroting. De contante waarde (3% disconteringsvoet) van de hieruit resulterende verwachte besparing van de vennootschapsbelasting ter grootte van € 1.241.272 is nu geactiveerd. Het deel van de compensabele verliezen dat Cito B.V. binnen één jaar verwacht te kunnen gebruiken bedraagt € 1.806.250

6 Voorraden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
6 Voorraden		
Gereed product en handelsgoederen	508.333	720.660
Voorraad verpakkingsmateriaal	65.806	46.233
	<u>574.139</u>	<u>766.893</u>
Gereed product voorziening incurant	-162.564	-316.789
	<u>411.575</u>	<u>450.104</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Gereed product	508.333	720.660
Gereed product voorziening incurant	-162.564	-316.789
	<u>345.769</u>	<u>403.871</u>

Onderhanden projecten

Uitsplitsing

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Cumulatieve projectopbrengsten van onderhanden projecten	779.737	459.880
Totaal van onderhanden projecten	<u>779.737</u>	<u>459.880</u>

Vorderingen

Vorderingen < 1 jaar

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar. De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde ervan, gegeven het kortlopende karakter ervan en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
7 Handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	1.666.430	2.628.455
Voorziening dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren	<u>-15.663</u>	<u>-24.175</u>
	<u>1.650.767</u>	<u>2.604.280</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

8 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Premies sociale verzekeringen	<u>200.765</u>	<u>171.121</u>
-------------------------------	----------------	----------------

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

9 Overige vorderingen en overlopende activa

Voorschotten ministerie	370.627	-
Nog te factureren bedragen	815.000	815.000
Vooruitbetaalde kosten	812.537	793.708
Nog te ontvangen baten	333.491	311.993
Waarborgsom	22.186	22.186
Overige overlopende activa	22.000	32.104
Studiekosten	2.907	6.146
Nettolonen	<u>250</u>	<u>-</u>
	<u>2.378.998</u>	<u>1.981.137</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

10 Liquide middelen

Schatkistbankieren	16.939.901	15.526.385
Depositorekeningen	9.000.000	-
Rabobank	2.694.050	6.319.171
Kas	6.448	-
ABN AMRO Bank	<u>-</u>	<u>1.332</u>
	<u>28.640.399</u>	<u>21.846.888</u>

De deposito die Cito B.V. aanhoudt hebben een totale looptijd van 2 maanden. De resterende looptijd per balansdatum is beperkt. Na vervaldatum zijn de middelen direct opneembaar.

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Passiva

11 Groepsvermogen

Voor de toelichting wordt verwezen naar de toelichting op de enkelvoudige balans.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

12 Voorzieningen

Voorzieningen	<u>1.462.524</u>	<u>1.312.496</u>
---------------	------------------	------------------

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

Voorzieningen

Voorziening groot onderhoud	494.765	418.119
Personeelsgerelateerde voorzieningen	<u>967.759</u>	<u>894.377</u>
	<u>1.462.524</u>	<u>1.312.496</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€

Voorziening groot onderhoud gebouwen

Stand per 1 januari	418.119	362.109
Dotatie	<u>104.289</u>	<u>107.544</u>
	522.408	469.653
Onderhoudskosten ten laste van voorziening	<u>-27.643</u>	<u>-51.534</u>
Stand per 31 december	<u>494.765</u>	<u>418.119</u>

Dit betreft een voorziening voor de gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van het gebouw waarbij de opbouw wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren aan de hand van het meerjarenonderhoudsplan.

De voorziening is overwegend langlopend (> 5 jaren). Het deel van de voorziening ultimo 2024 met een looptijd korter dan een jaar bedraagt €102.388.

De dotatie aan de voorziening is contant gemaakt met behulp van een disconteringsvoet.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

Personeelsgerelateerde voorzieningen

Voorziening langdurig zieken	441.276	48.331
Reorganisatievoorziening	363.867	658.799
Voorziening jubileumuitkering	<u>162.616</u>	<u>187.247</u>
	<u>967.759</u>	<u>894.377</u>

	2024	2023
	€	€
Voorziening jubileumuitkering		
Stand per 1 januari	187.247	179.466
Dotatie ten laste van resultaat	-	9.221
	187.247	188.687
Afname ten gunste van resultaat	-24.631	-1.440
Stand per 31 december	162.616	187.247

Dit betreft de voorziening voor de tijdsevenredig opgebouwde rechten op aanspraak op een jubileumuitkering bij een 25-jarig en 40-jarig dienstverband.
De voorziening is overwegend langlopend (> 5 jaren).

In de berekening is geen rekening gehouden met een disconteringsvoet.

	2024	2023
	€	€
Reorganisatievoorziening		
Stand per 1 januari	658.799	133.508
Dotatie ten laste van resultaat	363.867	658.799
	1.022.666	792.307
Afname ten gunste van resultaat	-658.799	-133.508
Stand per 31 december	363.867	658.799

De reorganisatievoorziening is gevormd in het kader van outsourcing van een deel van het IT beheer. De gevormde voorziening heeft betrekking op de kosten van afvloeiing van een deel van de medewerkers.
De voorziening heeft een kortlopend karakter (< 1 jaar).

	2024	2023
	€	€
Voorziening langdurig zieken		
Stand per 1 januari	48.331	36.402
Dotatie ten laste van resultaat	392.945	21.000
	441.276	57.402
Afname ten gunste van resultaat	-	-9.071
Stand per 31 december	441.276	48.331

De voorziening langdurig zieken is getroffen voor bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid.

Bij de berekening van de voorziening is onder meer rekening gehouden met de revalidatiekansen en wettelijke regelingen in het kader van langdurige ziekte.

Het deel van de voorziening ultimo 2024 met een looptijd korter dan een jaar bedraagt €85.499. Het restant ad. €320.103 heeft een looptijd langer dan een jaar.

13 Schulden aan kredietinstellingen

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Leningen o/g		
Lening	<u>2.789.365</u>	<u>3.210.425</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Lening		
Saldo per 1 januari	3.631.485	4.052.545
Aflossing	<u>-421.060</u>	<u>-421.060</u>
	3.210.425	3.631.485
Kortlopend deel	<u>-421.060</u>	<u>-421.060</u>
Saldo per 31 december	<u>2.789.365</u>	<u>3.210.425</u>

De hoofdsom van de lening (faciliteit B) was € 10.000.000.

De looptijd bedraagt 24 jaar, ingaand per 30 juni 2011.

Aflossing vindt plaats per kwartaal; ca. € 105.000.

Rente: 3-maands-Euribortarief verhoogd met een 3 jaar vaste opslag van 1,85%.

Voor de hypotheek voor het pand zijn er bij aanschaf 2 leningen afgesloten, faciliteit A en B.

Faciliteit A is conform overeenkomst in 2015 afgelost.

Faciliteit B loopt nog.

Als zekerheden voor beide leningen is een hypotheekrecht van € 25 miljoen, verhoogd met 35% kosten, verstrekt en zijn de stichting en haar Nederlandse 100%-deelnemingen hoofdelijk aansprakelijk.

Met de bankier zijn gebruikelijke convenanten afgesloten: een solvabiliteitsratio van minimaal 25% van het geconsolideerd balanstotaal, een pari passu clause, een negatieve pledge clause, een material adverse change clause en een no further indebtedness clause. Stichting Cito voldoet aan de gestelde solvabiliteitsratio van minimaal 25%.

Naast de reguliere aflossing heeft er in 2020 een aanvullende aflossing ad € 500.000 plaatsgevonden.

Per 1 januari 2022 zijn er gewijzigde afspraken voor wat betreft de rente; rente 1,8% per jaar vast voor een periode van 10 jaar.

Het deel van de lening ultimo 2024 met een looptijd korter dan 1 jaar bedraagt € 421.060, langer dan 1 jaar en korter dan 5 jaar bedraagt €1.684.240 en langer dan 5 jaar bedraagt € 1.105.125.

Kortlopende schulden

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan 1 jaar.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

14 Schulden aan kredietinstellingen

Aflossingsverplichtingen	<u>421.060</u>	<u>421.060</u>
--------------------------	----------------	----------------

<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
€	€

15 Onderhanden projecten

Onderhanden projecten	<u>1.487.356</u>	<u>334.080</u>
-----------------------	------------------	----------------

De onderhanden projecten opgenomen onder de kortlopende schulden betreft projecten waarbij per balansdatum sprake is van een negatieve stand, veroorzaakt door vooruitontvangen bedragen.

<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
€	€

16 Schulden aan leveranciers

Crediteuren	<u>2.125.663</u>	<u>2.681.429</u>
-------------	------------------	------------------

<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
€	€

17 Schulden aan groepsmaatschappijen

Crediteuren Woots B.V.	<u>-</u>	<u>13.915</u>
------------------------	----------	---------------

<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
€	€

18 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	1.837.994	1.629.243
Pensioenen	502.003	443.999
Omzetbelasting	566.046	99.180
Vennootschapsbelasting	<u>237.706</u>	<u>-</u>
	<u>3.143.749</u>	<u>2.172.422</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
19 Overige schulden en overlopende passiva		
Vooruitontvangen bedragen abonnementen	8.287.820	6.735.539
Vakantiedagen	1.344.938	1.421.220
Vakantiegeld	1.260.461	1.193.988
Nog te betalen kosten	909.198	1.631.124
Reservering reorganisatiekosten	126.501	226.169
Vooruitontvangen examengelden logistieke trajecten	427.830	174.052
Overloop CG-leden	270.492	282.962
Vooruitontvangen huur	208.889	24.469
SLOA afrekeningen	207.843	182.337
Opgebouwde rechten individueel werknemersbudget (IWB)	177.552	127.824
Reservering accountantskosten	111.515	103.526
Ontvangen borgsommen	110.651	60.651
Reisvoorschotten medewerkers	8.846	7.530
Voorschot salarissen	978	-
Nog te ontvangen facturen	493	-
Nog te factureren bedragen	-	1.049.989
	<u>13.454.007</u>	<u>13.221.380</u>

Egalisaties Wet SLOA en afrekeningen Wet SLOA 2013 (OCW en EZ)

Dit betreft het verschil tussen de toegezegde subsidies uit hoofde van de Wet SLOA in het lopende en voorgaande boekjaren en de daadwerkelijke bestedingen van de subsidies. De subsidiegever is over het ontstaan en de grootte van de egalisaties conform de regelgeving geïnformeerd. De inzet of de terugbetaling van de egalisatiereserves zal plaatsvinden na goedkeuring van de subsidieafrekening door de subsidiegever, voor zover deze niet specifiek zijn bestemd.

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Tekstuele toelichting

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

- Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten binnen één jaar: € 733.000 (31 december 2023: € 759.000)
- Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten met een looptijd langer dan één jaar: € 861.000 (31 december 2023: € 1.060.000)
- Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten met een looptijd langer dan vijf jaar: € 2.000 (31 december 2023: € 2.000)

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Dit betreffen huurvorderingen voor de overeenkomsten met Pondera Consult B.V. en ARCADIS Nederland B.V. Daarnaast betreffen dit leaseverplichtingen voor personenauto's, diverse facilitaire verplichtingen en verplichtingen t.a.v. IT-contracten.

Huurcontract Cito B.V.

Per 1 januari 2019 heeft de stichting een huurovereenkomst afgesloten met Cito B.V.. Zij verhuurt hierbij een deel van de locatie aan de Amsterdamseweg 13 te Arnhem aan Cito B.V.. De huurovereenkomst kent een duur van 5 jaar en wordt na afloop behoudens een opzegging van huurder of verhuurder telkens voor de duur van 5 jaar verlengd. De jaarlijkse aanvangshuurprijs bedraagt € 500.490.
Per 31 december 2022 is de huurovereenkomst stilzwijgend verlengd.

Huurcontract Pondera Consult B.V.

Per 1 oktober 2019 heeft de stichting een huurovereenkomst afgesloten met Pondera Consult B.V.. Zij verhuurt hierbij een deel van de locatie aan de Amsterdamseweg 13 te Arnhem aan Pondera Consult B.V.. De huurovereenkomst kent een duur van 10 jaar en wordt na afloop behoudens een opzegging van huurder of verhuurder telkens voor de duur van 5 jaar verlengd.
De jaarlijkse aanvangshuurprijs bedraagt € 200.500 excl. Btw.

Huurcontract ARCADIS Nederland B.V.

Per 1 februari 2024 heeft de stichting een huurovereenkomst afgesloten met ARCADIS Nederland B.V.. Zij verhuurt hierbij een deel van de locatie aan de Amsterdamseweg 13 te Arnhem aan ARCADIS Nederland B.V.. De huurovereenkomst kent een duur van 5 jaar en 7 maanden en wordt na afloop behoudens een opzegging van huurder of verhuurder telkens voor de duur van 2,5 jaar verlengd.
De jaarlijkse aanvangshuurprijs bedraagt € 303.525 excl. Btw.

Niet in de balans opgenomen vorderingen inzake de huurovereenkomsten bedragen per balansdatum:

- met looptijd < 1 jaar: € 709.000 (31 december 2023: € 963.000);
- met looptijd > 1 jaar en < 5 jaar: € 2.568.000 (31 december 2023: € 2.813.000);
- met een looptijd > 5 jaar: € 0 (31 december 2023: € 494.000).

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake de operationele lease van personenauto's bedragen per balansdatum:

- met looptijd < 1 jaar: € 247.000 (31 december 2023: € 170.000);
- met looptijd > 1 jaar en < 5 jaar: € 473.000 (31 december 2023: € 358.000);
- met looptijd > 5 jaar: € 2.000 (31 december 2023: € 0).

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake ICT contracten bedragen per balansdatum:

- met looptijd < 1 jaar: € 195.000 (31 december 2023: € 119.000);
- met looptijd > 1 jaar en < 5 jaar: € 348.000 (31 december 2023: € 253.000);
- met looptijd > 5 jaar: € 0 (31 december 2023: € 0).

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake facilitaire contracten bedragen per balansdatum:

- met looptijd < 1 jaar: € 30.000 (31 december 2023: € 140.000);
- met looptijd > 1 jaar en < 5 jaar: € 40.000 (31 december 2023: € 120.000);
- met looptijd > 5 jaar: € 0 (31 december 2023: € 0).

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake aansprakelijkheidsstellingen

De stichting is als medeschuldenaar opgenomen in de zekerheden die zijn verstrekt aan de bankier die een hypothecaire lening heeft verstrekt aan Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling. Cito BV en haar dochterondernemingen zijn ieder hoofdelijk aansprakelijk. De schuld per balansdatum aan de bankier van € 3.210.425 is opgenomen in de jaarrekening van Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling.

De niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake de fiscale eenheid

De stichting vormt, samen met haar 100% Nederlandse groepsmaatschappijen, een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. De stichting en de met haar gevoegde dochterondernemingen zijn ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de eenheid verschuldigde belasting. De aangiften van de verschillende vennootschappen worden apart opgesteld en uiteindelijk verantwoord bij Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling. De schuld per balansdatum van de fiscale eenheid van € 566.273 is opgenomen in de jaarrekening van de stichting.

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen activa

Als gevolg van de verhuur van een deel van het bedrijfspand aan Pondera Consult B.V. is er sprake van niet in debalans opgenomen activa. De omvang hiervan is onderstaand gespecificeerd rekening houdend met de looptijd van de overeenkomsten.

- Niet in de balans opgenomen activa inzake ontvangsten ter verstrekking van (gebruiks)rechten binnen één jaar: € 709.000 (31 december 2023: € 363.000)
- Niet in de balans opgenomen activa inzake ontvangsten ter verstrekking van (gebruiks)rechten met een looptijd langer dan één jaar: € 2.568.000 (31 december 2023: € 2.813.000)
- Niet in de balans opgenomen activa inzake ontvangsten ter verstrekking van (gebruiks)rechten met een looptijd langer dan vijf jaar: € 0 (31 december 2023: € 494.000)

Informatieverschaffing over operationele leases

Gedurende het verslagjaar zijn in de winst-en-verliesrekening verwerkt:

- minimale leasebetalingen 2024: € 226.000

Indien in de vermelde leasebetalingen betalingen in verband met overige bestanddelen van de overeenkomst zijn inbegrepen, worden de betalingen inclusief deze overige bestanddelen afzonderlijk opgenomen.

Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€

20 Opbrengsten Wet SLOA

Opbrengsten Wet SLOA subsidieopdrachten	39.794.391	41.516.615
---	------------	------------

De opbrengsten vallen onder de categorie dienstverlening. De opbrengst is alleen in Nederland gerealiseerd.

De belangrijkste prestatieverplichting voor Stichting Cito betreft de ontwikkeling van centrale toetsen en examens in opdracht voor het ministerie van OCW. De verleende instellingssubsidie voor 2024 bedraagt € 36 mln. Toerekening van de omzet vindt plaats op basis van de urenbesteding in relatie tot de begroting.

	2024	2023
	€	€

21 Opbrengsten marktactiviteiten

Omzet toetsproducten	21.984.608	14.998.359
Omzet opdrachten voor derden	7.993.017	7.180.429
Omzet overige producten en diensten	2.338.077	5.459.986
	<u>32.315.702</u>	<u>27.638.774</u>

De opbrengsten zijn overwegend (meer dan 90%) in Nederland behaald.

Voor Cito B.V. zijn op basis van de omzet een aantal belangrijke typen prestatieverplichtingen te identificeren.

Dit betreffen prestatieverplichtingen die voortvloeien uit de levering van digitale producten, waaronder licenties. De opbrengsten bedragen € 19,2 mln. in 2024 (2023: € 11,1 mln.) en worden lineair toegerekend aan de periode waarin de dienstverlening plaatsvindt.

Daarnaast levert Cito B.V. fysieke producten uit voorraad. De opbrengsten bedragen € 2,7 mln. in 2024 (2023: € 3,2 mln.) en worden toegerekend aan de periode waarin de levering plaatsvindt.

De resterende opbrengsten uit levering van toetsproducten bedragen € 0,1 mln. (2023: € 0,6 mln.). Deze opbrengsten kennen afwijkende prestatieverplichtingen en zijn afzonderlijk als niet-significant te typeren.

Verder bestaan er prestatieverplichtingen die voortvloeien uit specifieke opdrachten voor derden. De opbrengsten bedragen € 6,6 mln. in 2024 (2023: € 7,2) en worden toegerekend op basis van de urenbesteding in relatie tot de begroting.

Daarnaast is sprake van omzet uit overige producten en diensten, zoals trainingen en logistieke organisatie rondom examens. De opbrengst bedraagt € 2,3 mln. in 2024 (2023: € 5,5 mln.) en toerekening vindt plaats op basis van het aantal afnames.

Er is geen sprake van opbrengsten die betrekking hebben op de ruil van goederen of diensten en er is geen sprake van geactiveerde kosten van het verkrijgen van een overeenkomst.

	2024	2023
	€	€
22 Inkoopwaarde van de baten		
Inkoopwaarde baten	702.267	1.039.935
	2024	2023
	€	€
23 Overige opbrengsten		
Opbrengst huur	264.457	225.648
Opbrengst servicekosten	130.061	127.454
	394.518	353.102
	2024	2023
	€	€
24 Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten		
Kosten uitbesteed werk	12.029.087	14.482.725
	2024	2023
	€	€
25 Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen		
Lonen	35.667.533	36.800.222
Pensioenlasten	4.256.533	3.756.637
Sociale lasten	4.913.032	4.599.903
Overige personeelsbeloningen	2.214.249	2.196.256
	47.051.347	47.353.018

Bezoldiging bestuurders

De beloning van de bestuurders van de Stichting heeft in 2024 € 456.524 (2023: € 442.516) bedragen. Hiervan is in 2024 € 273.914 (2023: € 265.510) opgenomen in de enkelvoudige jaarrekening van Stichting Cito.

De vergoeding van de (voormalige) leden van de Raad van Toezicht heeft in 2024 € 118.217 (2023: € 125.783) bedragen. Hiervan is in 2024 € 70.930 (2023: € 75.470) opgenomen in de enkelvoudige jaarrekening van Stichting Cito.

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over lonen

In de lonen zijn kosten voor inhuur van extern personeel opgenomen van €6.458.204 over 2024 (2023: €9.187.787).

26 Afschrijvingen

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen immateriële vaste activa	1.100.692	1.020.816
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.543.357	1.484.266
	<u>2.644.049</u>	<u>2.505.082</u>

Afschrijvingen immateriële vaste activa

Afschrijvingskosten van ontwikkelde immateriële vaste activa	1.077.490	997.003
Afschrijvingskosten software	23.202	23.813
	<u>1.100.692</u>	<u>1.020.816</u>

Afschrijvingen materiële vaste activa

Afschrijvingskosten gebouwen	867.081	853.662
Afschrijvingskosten overige vaste middelen	307.127	284.496
Afschrijvingskosten installaties	332.471	328.690
Afschrijvingskosten inventaris	36.678	17.418
	<u>1.543.357</u>	<u>1.484.266</u>

27 Overige bedrijfskosten

Huisvestingskosten	1.683.829	1.940.365
Exploitatie- en machinekosten	166.373	155.518
Verkoopkosten	164.399	174.203
Autokosten	278.674	196.039
Kantoorkosten	2.522.589	2.264.309
Algemene kosten	574.505	132.048
Productiegerelateerde kosten	1.842.659	470.955
	<u>7.233.028</u>	<u>5.333.437</u>

	2024	2023
	€	€
28 Financiële baten en lasten		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	852.497	432.360
Voorziening van vorderingen die tot de vaste activa behoren	-473.081	-500.000
Rentelasten en soortgelijke kosten	-65.843	-81.494
	<u>313.573</u>	<u>-149.134</u>

	2024	2023
	€	€

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rente vorderingen deelnemingen	44.737	45.746
Overige rentebaten	7.803	4.155
Ontvangen bankrente	799.957	382.459
	<u>852.497</u>	<u>432.360</u>

	2024	2023
	€	€

Voorziening van vorderingen die tot de vaste activa behoren

Voorziening van vorderingen participanten en overige deelnemingen	-473.081	-500.000
---	----------	----------

	2024	2023
	€	€

Rentelasten en soortgelijke kosten

Betaalde bankrente	63.556	71.059
Overige rentelasten	2.287	10.435
	<u>65.843</u>	<u>81.494</u>

	2024	2023
	€	€

29 Belastingen over de winst of het verlies

Latente belastingen	635.108	-53.421
Belastingen uit huidig boekjaar	-237.706	-
	<u>397.402</u>	<u>-53.421</u>

De effectieve belastingdruk betreft de belastingdruk uitgedrukt als percentage van het resultaat voor belastingen exclusief het resultaat na belastingen uit deelnemingen. De effectieve belastingdruk in 2024 bedraagt -/- 17,3% (2023: 3,9%). Ten opzichte van de nominale belastingdruk van 25,8% (2023: 25,8%) wordt het verschil in 2024 veroorzaakt doordat de mutatie van de belastinglatentie, evenals in 2023, volledig is veroorzaakt door Cito B.V.. Stichting Cito is voor haar activiteiten vrijgesteld van vennootschapsbelasting.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
30 Aandeel in resultaat deelnemingen		
Resultaat deelneming Open Assessment Technologies S.A.	<u>-</u>	<u>775.299</u>

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

Uitsplitsing

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>455,20</u>	<u>457,70</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>455,20</u></u>	<u><u>457,70</u></u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die nadere informatie geven over de de feitelijke situatie per balansdatum en/of die leiden tot een ander beeld van de financiële toestand op balansdatum.

Enkelvoudige jaarrekening

Enkelvoudige balans per 31 december 2024

(na voorstel resultaatbestemming)

Activa

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
Vaste activa					
<i>Immateriële vaste activa</i>	31				
Kosten van ontwikkeling		7.839		75.153	
Software		<u>108.407</u>		<u>40.847</u>	
			116.246		116.000
<i>Materiële vaste activa</i>	32		22.573.963		23.331.880
<i>Financiële vaste activa</i>	33		<u>5.043.861</u>		<u>2.183.826</u>
Som der vaste activa			<u>27.734.070</u>		<u>25.631.706</u>
Vlottende activa					
<i>Onderhanden projecten</i>			384.884		61.851
<i>Vorderingen</i>					
Handelsdebiteuren	34	603.497		526.619	
Vorderingen op groepsmaatschappijen	35	1.471.522		1.986.744	
Belastingen en premies sociale	36				
verzekeringen		202.633		164.448	
Overige vorderingen en overlopende activa	37	<u>1.153.486</u>		<u>1.001.909</u>	
			3.431.138		3.679.720
<i>Liquide middelen</i>	38		<u>16.939.901</u>		<u>15.527.595</u>
Som der vlottende activa			<u>20.755.923</u>		<u>19.269.166</u>
Totaal activazijde			<u><u>48.489.993</u></u>		<u><u>44.900.872</u></u>

Passiva

		<u>31-12-2024</u>		<u>31-12-2023</u>	
		€	€	€	€
Stichtingsvermogen	39				
Wettelijke reserves	40	7.840		75.153	
Bestemmingsfond OCW		3.684.251		3.102.564	
Statutaire bestemmingsreserve		14.381.616		14.381.616	
Overige reserves	41	17.780.590		14.739.157	
Onverdeeld resultaat		<u>1</u>		<u>-</u>	
			35.854.298		32.298.490
Voorzieningen	42		1.188.266		538.759
Langlopende schulden	43		2.789.365		3.210.425
Kortlopende schulden					
Schulden aan kredietinstellingen	44	421.060		421.060	
Onderhanden projecten	45	1.053.949		-	
Schulden aan leveranciers	46	1.284.933		1.920.692	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	47	2.188.725		1.482.551	
Overige schulden en overlopende passiva	48	<u>3.709.397</u>		<u>5.028.895</u>	
			8.658.064		8.853.198
Totaal passivazijde			<u><u>48.489.993</u></u>		<u><u>44.900.872</u></u>

Enkelvoudige staat van baten en lasten over 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Opbrengsten Wet SLOA				
Opbrengsten Wet SLOA subsidieopdrachten	49	39.794.391	40.060.124	41.516.615
		39.794.391	40.060.124	41.516.615
Opbrengsten marktactiviteiten	50	2.733.819	2.635.107	2.040.893
Overige opbrengsten	51	1.047.278	1.004.103	1.053.555
Som der bedrijfsopbrengsten		3.781.097	3.639.210	3.094.448
		43.575.488	43.699.334	44.611.063
Lasten				
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	52	1.716.640	1.379.943	5.005.607
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	53	34.008.785	35.015.196	32.613.092
Afschrijvingen	54	1.629.854	1.706.844	1.572.991
Overige bedrijfskosten	55	6.113.602	6.910.387	5.501.877
Totaal van som der kosten		43.468.881	45.012.370	44.693.567
Totaal van bedrijfsresultaat		106.607	-1.313.036	-82.504
Financiële baten en lasten	56	589.166	200.000	326.852
Totaal van resultaat		695.773	-1.113.036	244.348
Aandeel in resultaat deelnemingen	57	2.860.035	-	-877.310
Totaal van netto resultaat		3.555.808	-1.113.036	-632.962

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening

Algemene grondslagen voor verslaggeving

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW, de Kaderregeling OCW, SZW en VWS, het Besluit vaststelling beleidskader SLOA, de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling voor de enkelvoudige jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening zijn gelijk. Deelnemingen in groepsmaatschappijen worden gewaardeerd volgens de netto vermogenswaarde in overeenstemming met de betreffende paragraaf van de geconsolideerde jaarrekening.

Voor de grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans en winst-en-verliesrekening.

Toelichting op de enkelvoudige balans

Activa

Vaste activa

31 Immateriële vaste activa

	Kosten van ontwikkeling	Software	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	336.263	7.421.573	7.757.836
Ontvangen subsidies	-	-2.499.920	-2.499.920
Cumulatieve afschrijvingen	-261.110	-4.880.806	-5.141.916
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>75.153</u>	<u>40.847</u>	<u>116.000</u>
Mutaties			
Investerings	-	90.762	90.762
Afschrijvingen	-67.314	-23.202	-90.516
Saldo mutaties	<u>-67.314</u>	<u>67.560</u>	<u>246</u>
Stand per 31 december 2024			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	336.263	7.512.335	7.848.598
Ontvangen subsidies	-	-2.499.920	-2.499.920
Cumulatieve afschrijvingen	-328.424	-4.904.008	-5.232.432
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>7.839</u>	<u>108.407</u>	<u>116.246</u>

Voor de kosten van ontwikkeling wordt een afschrijvingspercentage van 20% gehanteerd. Voor software worden afschrijvingspercentages tussen de 20% en 33% gehanteerd.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
32 Materiële vaste activa		
Gebouwen	13.431.496	14.120.518
Grond	6.703.226	6.703.226
Installaties	1.445.199	1.717.417
Hardware	736.875	561.139
Inventaris	<u>257.167</u>	<u>229.580</u>
	<u>22.573.963</u>	<u>23.331.880</u>

Materiële vaste activa

	Grond	Gebouwen	Installaties	Inventaris	Hardware
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	6.703.226	26.646.420	6.281.576	2.280.064	6.382.546
Cumulatieve afschrijvingen	-	-12.525.902	-4.564.159	-2.050.484	-5.821.407
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>6.703.226</u>	<u>14.120.518</u>	<u>1.717.417</u>	<u>229.580</u>	<u>561.139</u>
Mutaties					
Investerings	-	178.059	60.253	64.012	479.097
Afschrijvingen	-	-867.081	-332.471	-36.425	-303.361
Saldo mutaties	<u>-</u>	<u>-689.022</u>	<u>-272.218</u>	<u>27.587</u>	<u>175.736</u>
Stand per 31 december 2024					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	6.703.226	26.824.479	6.341.829	2.344.076	6.861.643
Cumulatieve afschrijvingen	-	-13.392.983	-4.896.630	-2.086.909	-6.124.768
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>6.703.226</u>	<u>13.431.496</u>	<u>1.445.199</u>	<u>257.167</u>	<u>736.875</u>
					<u>Totaal</u>
					€
Stand per 1 januari 2024					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs					48.293.832
Cumulatieve afschrijvingen					<u>-24.961.952</u>
Boekwaarde per 1 januari 2024					<u>23.331.880</u>
Mutaties					
Investerings					781.421
Afschrijvingen					<u>-1.539.338</u>
Saldo mutaties					<u>-757.917</u>
Stand per 31 december 2024					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs					49.075.253
Cumulatieve afschrijvingen					<u>-26.501.290</u>
Boekwaarde per 31 december 2024					<u>22.573.963</u>

Voor gebouwen worden afschrijvingspercentages tussen 1% en 33% gehanteerd, voor installaties worden afschrijvingspercentages tussen 3% en 20% gehanteerd, voor inventaris worden afschrijvingspercentages tussen 4% en 33% gehanteerd en voor hardware worden afschrijvingspercentages tussen de 1% en 33% gehanteerd.

De WOZ-waarde van het kantoorgebouw bedraagt voor het boekjaar 2024 € 13.206.000 (boekjaar 2023: €

13.206.000).

Stichting Cito verhuurt een deel van het bedrijfspand aan derden, waardoor het gebruiksrecht van het bedrijfspand voor een deel is verstrekt aan de huurder.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
33 Financiële vaste activa		
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	<u>5.043.861</u>	<u>2.183.826</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Deelneming Cito B.V.		
Boekwaarde per 1 januari	2.183.826	3.061.136
Nog toe te wijzen	-237.706	-
Resultaat	<u>3.097.741</u>	<u>-877.310</u>
Boekwaarde per 31 december	<u>5.043.861</u>	<u>2.183.826</u>

Dit betreft de 100% deelneming in Cito B.V. te Arnhem.

VLOTTENDE ACTIVA

Onderhanden projecten

Uitsplitsing

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Cumulatieve projectopbrengsten van onderhanden projecten	<u>384.884</u>	<u>61.851</u>
Totaal van onderhanden projecten	<u>384.884</u>	<u>61.851</u>

Vorderingen

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
34 Handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>603.497</u>	<u>526.619</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

35 Vorderingen op groepsmaatschappijen

Rekening-courant Cito B.V.	<u>1.471.522</u>	<u>1.986.744</u>
----------------------------	------------------	------------------

Over de gemiddelde rekening-courant verhouding met Cito BV is een rente in rekening gebracht gelijk aan het gemiddeld 'EURIBOR rentetarief 12 maanden' van de maanden januari en december, vermeerderd met 0,25 procentpunt. De rente kan echter nooit lager zijn dan 0%.

Omtrent aflossing en zekerheden is niets overeengekomen.

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar. De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde ervan, gegeven het kortlopende karakter ervan en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

36 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Premies sociale verzekeringen	<u>202.633</u>	<u>164.448</u>
-------------------------------	----------------	----------------

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

37 Overige vorderingen en overlopende activa

Voorschotten ministerie	370.627	-
Vooruitbetaalde kosten	559.500	721.603
Nog te ontvangen baten	189.173	250.090
Overige overlopende activa	22.000	18.030
Waarborgsom	<u>12.186</u>	<u>12.186</u>
	<u>1.153.486</u>	<u>1.001.909</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€

38 Liquide middelen

Schatkistbankieren	16.939.901	15.526.385
Rabobank	-	<u>1.210</u>
	<u>16.939.901</u>	<u>15.527.595</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Passiva

39 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Wettelijke reserves	Bestemmings- fond OCW	Statutaire bestemmingsr eserve	Overige reser- ves	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	75.153	3.102.564	14.381.616	14.739.157	32.298.490
Mutatie uit resultaatverdeling	-	581.687	-	-	581.687
Uit resultaatverdeling	-	-	-	3.555.808	3.555.808
Wettelijke reserve voor geactiveer- de kosten van ontwikkeling	-67.313	-	-	-	-67.313
Vrijval ten gunste van algemene reserve	-	-	-	-514.374	-514.374
Stand per 31 december 2024	7.840	3.684.251	14.381.616	17.780.591	35.854.298

Bestemmingsfonds OCW

Op grond van paragraaf 8.5 van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vormt Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling een egalisereserve als bedoeld in artikel 4:72 van de Algemene wet bestuursrecht. De egalisereserve bedraagt ten hoogste 10 procent van het totaal van de over het laatste kalenderjaar verleende subsidie door het Ministerie van OCW dan wel ten hoogste een lager percentage dat door de minister van OCW bij de beschikking tot verlening is bepaald. De egalisereserve bedraagt ten laagste € 0. De egalisereserve wordt uitsluitend besteed aan de taken, bedoeld in artikel 3 van de wet SLOA 2013. De egalisereserve wordt gevormd door een toevoeging bij een positief eindresultaat op de instellingssubsidie. Het eindresultaat is de verleende subsidie verminderd met de werkelijke kosten. Voor zover het voor de toevoeging beschikbare bedrag hoger is dan de maximale toevoeging, wordt dat bedrag bij de vaststelling in mindering gebracht op de subsidie en in de jaarrekening onder de kortlopende schulden verantwoord.

Statutaire bestemmingsreserve

Op grond van de bestuurlijke afspraken tussen het Ministerie van OCW en Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling van juli 2013, dient de stichting een statutaire bestemmingsreserve in haar statuten op te nemen. De overeengekomen bestedingsdoelen zijn gekoppeld aan de volgende statutaire doelstellingen van de stichting:

- Het meten en volgen van menselijke mogelijkheden en ontwikkelingen
- Het bevorderen van de objectieve beoordeling van door leerlingen, studenten en cursisten verworven kennis, inzicht en vaardigheden alsmede het uitvoeren van advies- en consultancydiensten.

De statuten zijn in concept aangepast naar aanleiding van de bestuurlijke afspraken.

Bestemming van het resultaat

Op grond van paragraaf 8.5 van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS wordt het resultaat van Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling bestemd binnen het eigen vermogen.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
40 Wettelijke reserves		
Wettelijke reserve voor geactiveerde kosten van ontwikkeling	<u>7.840</u>	<u>75.153</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Wettelijke reserve voor geactiveerde kosten van ontwikkeling		
Stand per 1 januari	75.153	142.466
Onttrekking	<u>-67.313</u>	<u>-67.313</u>
Stand per 31 december	<u>7.840</u>	<u>75.153</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Wettelijke reserve Cito B.V.		
Stand per 1 januari	-	1.220.075
Mutatie	<u>-</u>	<u>-1.220.075</u>
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Bestemmingsfonds OCW		
Stand per 1 januari	3.102.564	2.953.891
Mutatie uit resultaatverdeling	<u>-</u>	<u>148.673</u>
Totaal	<u>3.102.564</u>	<u>3.102.564</u>

Statutaire bestemmingsreserve

In de statutaire bestemmingsreserve hebben in 2023 en 2024 geen mutaties plaatsgevonden.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
41 Overige reserves		
Stand per 1 januari	14.739.157	14.233.404
Uit resultaatverdeling	3.555.808	-632.962
Overboekingen	<u>-514.374</u>	<u>1.138.715</u>
Stand per 31 december	<u>17.780.591</u>	<u>14.739.157</u>
	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
42 Voorzieningen		
Voorzieningen	<u>1.188.266</u>	<u>538.759</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Voorzieningen		
Voorziening groot onderhoud	494.765	418.119
Personeelsgerelateerde voorzieningen	<u>693.501</u>	<u>120.640</u>
	<u>1.188.266</u>	<u>538.759</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Voorziening groot onderhoud gebouwen		
Stand per 1 januari	418.119	362.109
Dotatie	<u>104.289</u>	<u>107.544</u>
	522.408	469.653
Onderhoudskosten ten laste van voorziening	<u>-27.643</u>	<u>-51.534</u>
Stand per 31 december	<u>494.765</u>	<u>418.119</u>

Dit betreft een voorziening voor de gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van het gebouw waarbij de opbouw wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren aan de hand van het meerjarenonderhoudsplan.

De voorziening is overwegend langlopend (> 5 jaren). Het deel van de voorziening ultimo 2024 met een looptijd korter dan een jaar bedraagt €102.388.

De dotatie aan de voorziening is contant gemaakt met behulp van een disconteringsvoet.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Personeelsgerelateerde voorzieningen		
Voorziening jubileumuitkering	113.283	120.640
Reorganisatievoorziening	363.867	-
Voorziening langdurig zieken	<u>216.351</u>	<u>-</u>
	<u>693.501</u>	<u>120.640</u>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Voorziening jubileumuitkering		
Stand per 1 januari	120.640	111.419
Dotatie ten laste van resultaat	<u>-</u>	<u>9.221</u>
	120.640	120.640
Afname ten gunste van resultaat	<u>-7.357</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>113.283</u>	<u>120.640</u>

Dit betreft een voorziening voor de tijdsevenredig opgebouwde rechten op een aanspraak op een jubileumuitkering bij een 25-jarig en 40-jarig dienstverband.

De voorziening is overwegend langlopend (> 5 jaren).

In de berekening is geen rekening gehouden met een disconteringsvoet.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Reorganisatievoorziening		
Stand per 1 januari	-	101.001
Dotatie ten laste van resultaat	363.867	-
	<u>363.867</u>	<u>101.001</u>
Afname ten gunste van resultaat	-	-101.001
	<u>-</u>	<u>-101.001</u>
Stand per 31 december	<u>363.867</u>	<u>-</u>

De reorganisatievoorziening is gevormd in het kader van outsourcing van een deel van het IT beheer.
De gevormde voorziening heeft betrekking op de kosten van afvloeiing van een deel van de medewerkers.
De voorziening heeft een kortlopend karakter (< 1 jaar).

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Voorziening langdurig zieken		
Stand per 1 januari	-	9.071
Dotatie ten laste van resultaat	216.351	-
	<u>216.351</u>	<u>9.071</u>
Afname ten gunste van resultaat	-	-9.071
	<u>-</u>	<u>-9.071</u>
Stand per 31 december	<u>216.351</u>	<u>-</u>

De voorziening langdurig zieken is getroffen voor bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid.

Bij de berekening van de voorziening is onder meer rekening gehouden met de revalidatiekans en wettelijke regelingen in het kader van langdurige ziekte.

Het deel van de voorziening ultimo 2024 met een looptijd korter dan een jaar bedraagt €48.655. Het restant ad. €132.021 heeft een looptijd langer dan een jaar.

43 Langlopende schulden

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen		
Leningen o/g	<u>2.789.365</u>	<u>3.210.425</u>

	2024	2023
	€	€
Lening		
Saldo per 1 januari	3.631.485	4.052.545
Aflossing	-421.060	-421.060
	3.210.425	3.631.485
Kortlopend deel	-421.060	-421.060
Saldo per 31 december	2.789.365	3.210.425

De hoofdsom van de lening (faciliteit B) was € 10.000.000.

De looptijd bedraagt 24 jaar, ingaand per 30 juni 2011.

Aflossing vindt plaats per kwartaal; ca. € 105.000.

Rente: 3-maands-Euribortarief verhoogd met een 3 jaar vaste opslag van 1,85%.

Voor de hypotheek voor het pand zijn er bij aanschaf 2 leningen afgesloten, faciliteit A en B.

Faciliteit A is conform overeenkomst in 2015 afgelost.

Faciliteit B loopt nog.

Als zekerheden voor beide leningen is een hypotheekrecht van € 25 miljoen, verhoogd met 35% kosten, verstrekt en zijn de stichting en haar Nederlandse 100%-deelnemingen hoofdelijk aansprakelijk.

Met de bankier zijn gebruikelijke convenanten afgesloten: een solvabiliteitsratio van minimaal 25% van het geconsolideerd balanstotaal, een pari passu clause, een negatieve pledge clause, een material adverse change clause en een no further indebtedness clause. Stichting Cito voldoet aan de gestelde solvabiliteitsratio van minimaal 25%.

Naast de reguliere aflossing heeft er in 2020 een aanvullende aflossing ad € 500.000 plaatsgevonden.

Per 1 januari 2022 zijn er gewijzigde afspraken voor wat betreft de rente; rente 1,8% per jaar vast voor een periode van 10 jaar.

Het deel van de lening ultimo 2024 met een looptijd korter dan 1 jaar bedraagt € 421.060, langer dan 1 jaar en korter dan 5 jaar bedraagt € 1.684.240 en langer dan 5 jaar bedraagt € 1.105.125.

Kortlopende schulden

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan 1 jaar.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
44 Schulden aan kredietinstellingen		
Aflossingsverplichtingen	421.060	421.060
	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
45 Onderhanden projecten		
Onderhanden projecten	1.053.949	-

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
46 Schulden aan leveranciers		
Crediteuren	<u>1.284.933</u>	<u>1.920.692</u>
	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
47 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	1.262.362	1.073.260
Pensioenen	360.090	310.111
Omzetbelasting	<u>566.273</u>	<u>99.180</u>
	<u>2.188.725</u>	<u>1.482.551</u>
	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
48 Overige schulden en overlopende passiva		
Vakantiedagen	1.048.065	1.127.777
Vakantiegeld	897.395	834.173
Nog te betalen kosten	724.410	1.018.133
Reservering reorganisatiekosten	108.199	226.169
Overloop CG-leden	270.492	282.962
SLOA afrekeningen	207.843	182.337
Opgebouwde rechten individueel werknemersbudget (IWB)	154.647	118.709
Vooruitontvangen huur	125.202	24.469
Reservering accountantskosten	111.515	103.526
Ontvangen borgsommen	60.651	60.651
Voorschot salarissen	978	-
Nog te factureren bedragen	<u>-</u>	<u>1.049.989</u>
	<u>3.709.397</u>	<u>5.028.895</u>

Egalisaties Wet SLOA en afrekeningen Wet SLOA 2013 (OCW en EZ)

Dit betreft het verschil tussen de toegezegde subsidies uit hoofde van de Wet SLOA in het lopende en voorgaande boekjaren en de daadwerkelijke bestedingen van de subsidies. De subsidiegever is over het ontstaan en de grootte van de egalisaties conform de regelgeving geïnformeerd. De inzet of de terugbetaling van de egalisatiereserves zal plaatsvinden na goedkeuring van de subsidieafrekening door de subsidiegever, voor zover deze niet specifiek zijn bestemd.

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Dit betreffen huurvorderingen voor de overeenkomsten met Cito B.V., Pondera Consult B.V. en ARCADIS Nederland B.V. Daarnaast betreffen dit leaseverplichtingen voor personenauto's, diverse facilitaire verplichtingen en verplichtingen t.a.v. IT-contracten.

Huurcontract Cito B.V.

Per 1 januari 2019 heeft de stichting een huurovereenkomst afgesloten met Cito B.V.. Zij verhuurt hierbij een deel van de locatie aan de Amsterdamseweg 13 te Arnhem aan Cito B.V.. De huurovereenkomst kent een duur van 5 jaar en wordt na afloop behoudens een opzegging van huurder of verhuurder telkens voor de duur van 5 jaar verlengd. De jaarlijkse aanvangshuurprijs bedraagt € 500.490.

Per 31 december 2022 is de huurovereenkomst stilzwijgend verlengd.

Huurcontract Pondera Consult B.V.

Per 1 oktober 2019 heeft de stichting een huurovereenkomst afgesloten met Pondera Consult B.V.. Zij verhuurt hierbij een deel van de locatie aan de Amsterdamseweg 13 te Arnhem aan Pondera Consult B.V.. De huurovereenkomst kent een duur van 10 jaar en wordt na afloop behoudens een opzegging van huurder of verhuurder telkens voor de duur van 5 jaar verlengd.

De jaarlijkse aanvangshuurprijs bedraagt € 200.500 excl. Btw.

Huurcontract ARCADIS Nederland B.V.

Per 1 februari 2024 heeft de stichting een huurovereenkomst afgesloten met ARCADIS Nederland B.V.. Zij verhuurt hierbij een deel van de locatie aan de Amsterdamseweg 13 te Arnhem aan ARCADIS Nederland B.V.. De huurovereenkomst kent een duur van 5 jaar en 7 maanden en wordt na afloop behoudens een opzegging van huurder of verhuurder telkens voor de duur van 2,5 jaar verlengd.

De jaarlijkse aanvangshuurprijs bedraagt € 303.525 excl. Btw.

Niet in de balans opgenomen vorderingen inzake de huurovereenkomsten bedragen per balansdatum:

- met looptijd < 1 jaar: € 1.325.000 (31 december 2023: € 963.000);
- met looptijd > 1 jaar en < 5 jaar: € 4.416.000 (31 december 2023: € 5.212.000);
- met een looptijd > 5 jaar: € 0 (31 december 2023: € 494.000).

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake de operationele lease van personenauto's bedragen per balansdatum:

- met looptijd < 1 jaar: € 43.000 (31 december 2023: € 49.000);
- met looptijd > 1 jaar en < 5 jaar: € 145.000 (31 december 2023: € 70.000);
- met looptijd > 5 jaar: € 2.000 (31 december 2023: € 0).

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake ICT contracten bedragen per balansdatum:

- met looptijd < 1 jaar: € 140.000 (31 december 2023: € 67.000);
- met looptijd > 1 jaar en < 5 jaar: € 234.000 (31 december 2023: € 92.000);
- met looptijd > 5 jaar: € 0 (31 december 2023: € 0).

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake facilitaire contracten bedragen per balansdatum:

- met looptijd < 1 jaar: € 30.000 (31 december 2023: € 140.000);
- met looptijd > 1 jaar en < 5 jaar: € 40.000 (31 december 2023: € 120.000);
- met looptijd > 5 jaar: € 0 (31 december 2023: € 0).

Informatieverschaffing over niet uit de balans blijvende verplichtingen ten behoeve van groepsmaatschappijen

De stichting is als medeschuldenaar opgenomen in de zekerheden die zijn verstrekt aan de bankier die een

hypothecaire lening heeft verstrekt aan Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling. Cito BV en haar dochterondernemingen zijn ieder hoofdelijk aansprakelijk. De schuld per balansdatum aan de bankier van € 3.210.425 is opgenomen in de jaarrekening van Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling.

De niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake de fiscale eenheid

De stichting vormt, samen met haar 100% Nederlandse groepsmaatschappijen, een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. De stichting en de met haar gevoegde dochterondernemingen zijn ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de eenheid verschuldigde belasting. De aangiften van de verschillende vennootschappen worden apart opgesteld en uiteindelijk verantwoord bij Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling. De schuld per balansdatum van de fiscale eenheid van € 566.273 is opgenomen in de jaarrekening van de stichting.

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen activa

Als gevolg van de verhuur van een deel van het bedrijfspand aan Pondera Consult B.V. en Cito B.V. is er sprake van niet in de balans opgenomen activa. De omvang hiervan is onderstaand gespecificeerd rekening houdend met de looptijd van de overeenkomsten.

- Niet in de balans opgenomen activa inzake ontvangsten ter verstrekking van (gebruiks)rechten binnen één jaar: € 1.325.000 (31 december 2023: € 963.000)
- Niet in de balans opgenomen activa inzake ontvangsten ter verstrekking van (gebruiks)rechten met een looptijd langer dan één jaar: € 4.416.000 (31 december 2023: € 5.212.000)
- Niet in de balans opgenomen activa inzake ontvangsten ter verstrekking van (gebruiks)rechten met een looptijd langer dan vijf jaar: € 0 (31 december 2023: € 494.000)

Informatieverschaffing over operationele leases

Gedurende het verslagjaar zijn in de winst-en-verliesrekening verwerkt:

- minimale leasebetalingen 2024: € 75.000

Indien in de vermelde leasebetalingen betalingen in verband met overige bestanddelen van de overeenkomst zijn inbegrepen, worden de betalingen inclusief deze overige bestanddelen afzonderlijk opgenomen.

Toelichting op de enkelvoudige staat van baten en lasten

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2023
	€	€	€

49 Opbrengsten Wet SLOA

Opbrengsten Wet SLOA subsidieopdrachten	39.794.391	40.060.124	41.516.615
---	------------	------------	------------

De opbrengsten vallen onder de categorie dienstverlening. De opbrengst is alleen in Nederland gerealiseerd.

De belangrijkste prestatieverplichting voor Stichting Cito betreft de ontwikkeling van centrale toetsen en examens in opdracht voor het ministerie van OCW. De verleende instellingssubsidie voor 2024 bedraagt € 36 mln. Toerekening van de omzet vindt plaats op basis van de urenbesteding in relatie tot de begroting.

Verplichtingsnummer	PROJECTCODE	Toekenning	Verleende subsidie	Eigen bijdrage en doorloop uit 2023	Ontvangen middelen tbv 2024	In te zetten in 2025	Niet verrichte werkzaamheden	Realisatie totale kosten	Terugbetaling projectsubsidies	Resultaat
VO/560168558	Cito-24-inst-01	ontwikkelen centrale examens	24.559.559	-	24.559.559			24.378.497	-	181.062
VO/560168558	Cito-24-inst-01	Ontwikkelen centrale examens	4.445.487	-	4.445.487			4.273.613	-	171.874
VO/560168558	Cito-24-inst-01	Doorstroomtoetsen PO	622.090	-	622.090			638.616	-	-16.526
VO/560168558	Cito-24-inst-01	Ontwikkelen centrale eindtoets	3.570.865	-	3.570.865			3.644.582	-	-73.717
VO/560168558	Cito-24-inst-01	Ontwikkelen leerlingvolgsysteem	898.255	-	898.255			465.905	-	432.350
VO/560168558	Cito-24-inst-01	uitvoeren onderzoek	1.915.665	-	1.915.665			2.029.021	-	-113.356
Totaal VO/560168558			36.011.921	-	36.011.921	-	-	35.430.234	-	581.687
VO/560124032			216.325	1.409	217.734	49.585		168.149	-	49.585
VO/560188679			71.741	-	71.741	10.651		61.090	-	10.651
VO/560188458			106.256	-	106.256	60.232		46.024	-	60.232
VO/560171397			2.146.300	-	2.146.300	47.488	883.000	1.215.812	-	47.488
VO/560143430			2.014.845	-	2.014.845	-434	82.000	1.933.279	-	-434
VO/560162983			242.797	35.437	278.234			246.418	31.816	0
VO/560166603			102.952	4.643	107.595	60.414		47.181	-	60.414
VO/560167052			92.258	-	92.258	66.393		25.865	-	66.393
VO/560195320			87.730	-	87.730	85.541		2.189	-	85.541
VO/560193445			15.674	-	15.674	2.721		12.953	-	2.721
VO/560194886			18.360	-	18.360	14.975		3.385	-	14.975
Totaal VO/560124032-560166603			5.115.238	41.489	5.156.727	397.565	965.000	3.762.345	31.816	397.565

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2023
	€	€	€

50 Opbrengsten marktactiviteiten

Omzet opdrachten voor derden	1.486.295	1.613.907	721.276
Intercompany transacties	1.247.524	1.021.200	1.319.617
	<u>2.733.819</u>	<u>2.635.107</u>	<u>2.040.893</u>

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2023
	€	€	€

51 Overige opbrengsten

Opbrengst huur	725.617	669.597	756.375
Opbrengst servicekosten	321.661	334.506	297.180
	<u>1.047.278</u>	<u>1.004.103</u>	<u>1.053.555</u>

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2023
	€	€	€

52 Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

Kosten uitbesteed werk	1.716.640	1.379.943	5.005.607
------------------------	-----------	-----------	-----------

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
€	€	€

53 Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Lonen	25.824.940	27.122.512	25.557.317
Overige personeelsbeloningen	1.716.023	1.383.578	1.303.627
Pensioenlasten	3.011.568	3.077.933	2.599.088
Sociale lasten	3.456.254	3.431.173	3.153.060
	<u>34.008.785</u>	<u>35.015.196</u>	<u>32.613.092</u>

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over lonen

In de lonen zijn kosten voor inhuur van extern personeel opgenomen van €5.095.948 over 2024 (2023: €6.628.349).

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
€	€	€

54 Afschrijvingen

Afschrijvingen immateriële vaste activa	90.516	23.202	91.127
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>1.539.338</u>	<u>1.683.642</u>	<u>1.481.864</u>
	<u>1.629.854</u>	<u>1.706.844</u>	<u>1.572.991</u>

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
€	€	€

Afschrijvingen immateriële vaste activa

Afschrijvingskosten van ontwikkelde immateriële vaste activa	67.314	-	67.314
Afschrijvingskosten software	<u>23.202</u>	<u>23.202</u>	<u>23.813</u>
	<u>90.516</u>	<u>23.202</u>	<u>91.127</u>

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
€	€	€

Afschrijvingen materiële vaste activa

Afschrijvingskosten gebouwen	867.081	908.223	853.662
Afschrijvingskosten overige vaste middelen	303.361	431.304	282.347
Afschrijvingskosten installaties	332.471	323.160	328.690
Afschrijvingskosten inventaris	<u>36.425</u>	<u>20.955</u>	<u>17.165</u>
	<u>1.539.338</u>	<u>1.683.642</u>	<u>1.481.864</u>

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
55 Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten	1.212.574	1.367.493	1.413.918
Exploitatie- en machinekosten	125.652	80.200	104.346
Verkoopkosten	116.197	144.170	100.534
Autokosten	84.157	73.757	66.397
Kantoorkosten	2.510.942	2.962.409	2.251.090
Algemene kosten	1.133.280	909.110	611.518
Productiegerelateerde kosten	930.800	1.373.248	954.074
	<u>6.113.602</u>	<u>6.910.387</u>	<u>5.501.877</u>

Accountants honoraria

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountants honoraria ten laste van het resultaat gebracht:

2024

	Pricewater- houseCoopers Accountants N.V.	Overig Pricewater- houseCoopers Accountants N.V. netwerk	Totaal
Controle van de jaarrekening	244.488	-	244.488
Andere controlewerkzaamheden	-	-	-
Fiscale advisering	-	-	-
Andere niet-controlediensten	-	-	-
Totaal	<u>244.488</u>	<u>-</u>	<u>244.488</u>

2023

	Pricewater- houseCoopers Accountants N.V.	Overig Pricewater- houseCoopers Accountants N.V. netwerk	Totaal
Controle van de jaarrekening	236.516	-	236.516
Andere controlewerkzaamheden	-	-	-
Fiscale advisering	-	-	-
Andere niet-controlediensten	-	-	-
	<u>236.516</u>	<u>-</u>	<u>236.516</u>

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling en de in de consolidatie betrokken maatschappijen zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en onafhankelijke externe accountants zoals bedoeld in artikel 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties) en de in rekening gebrachte honoraria van het gehele netwerk waartoe de accountantsorganisatie behoort. Deze honoraria hebben betrekking op het onderzoek van de jaarrekening over het boekjaar 2024 en voorgaande jaren, ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende het boekjaar zijn verricht.

56 Financiële baten en lasten

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten
Rentelasten en soortgelijke kosten

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
€	€	€

655.009	270.000	397.911
-65.843	-70.000	-71.059
<u>589.166</u>	<u>200.000</u>	<u>326.852</u>

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
€	€	€

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Ontvangen bankrente
Rente vorderingen groepsmaatschappijen
Overige rentebaten

655.009	270.000	382.459
-	-	11.297
-	-	4.155
<u>655.009</u>	<u>270.000</u>	<u>397.911</u>

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
€	€	€

Rentelasten en soortgelijke kosten

Betaalde bankrente
Overige rentelasten

63.556	70.000	71.059
2.287	-	-
<u>65.843</u>	<u>70.000</u>	<u>71.059</u>

Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
€	€	€

57 Aandeel in resultaat deelnemingen

Resultaat deelneming Cito B.V.

<u>2.860.035</u>	<u>-</u>	<u>-877.310</u>
------------------	----------	-----------------

WNT-verantwoording 2024 - Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling
De WNT is van toepassing op Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling. Het voor Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000, zijnde het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2024		
bedragen x € 1	dr. S. Wools	mr. A.T.M. Weijers
Functiegegevens	Voorzitter RvB / CEO	Lid RvB / COO
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 204.120	€ 204.986
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.720	€ 23.698
Subtotaal	€ 227.840	€ 228.684
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000	€ 233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 227.840	€ 228.684
Het bedrag van de overschrijding, en	N.v.t.	N.v.t.
de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023		
bedragen x € 1	dr. S. Wools	mr. A.T.M. Weijers
Functiegegevens	Voorzitter RvB / CEO	Lid RvB / COO
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 198.288	€ 198.384
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.933	€ 22.911
Subtotaal	€ 221.221	€ 221.295
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000	€ 223.000
Bezoldiging	€ 221.221	€ 221.295

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024			
bedragen x € 1	V. van der Chijs	mr. drs. T.S.M. van Schie	Prof. dr. H. Hoijtink
Functiegegevens	Voorzitter	Vice-voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/03	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 25.765	€ 4.402	€ 17.610
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 34.950	€ 5.793	€ 23.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 25.765	€ 4.402	€ 17.610
Het bedrag van de overschrijding, en	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023			
bedragen x € 1	V. van der Chijs	mr. drs. T.S.M. van Schie	Prof. dr. H. Hoijtink
Functiegegevens	Voorzitter	Vice-voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 24.659	€ 16.854	€ 16.854
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 33.450	€ 22.300	€ 22.300

Gegevens 2024 bedragen x € 1			
	mr. F. Belhirsch	drs. C.H. Dubbelboer RA	drs. D. van Kelle
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/3
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 17.610	€ 17.610	€ 4.402
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 23.300	€ 23.300	€ 5.793
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 17.610	€ 17.610	€ 4.402
Het bedrag van de overschrijding, en	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023 bedragen x € 1			
	mr. F. Belhirsch	drs. C.H. Dubbelboer RA	drs. D. van Kelle
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 16.854	€ 16.854	€ 16.854
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 22.300	€ 22.300	€ 22.300

Gegevens 2024 bedragen x € 1		
	drs. R.L. Azimullah	dr. E. van der Heijden
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/04 - 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	€ 17.610	€ 13.208
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 23.300	€ 17.507
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 17.610	€ 13.208
Het bedrag van de overschrijding, en	N.v.t.	N.v.t.
de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2023 bedragen x € 1		
	drs. R.L. Azimullah	dr. E. van der Heijden
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	N.v.t.
Bezoldiging		
Bezoldiging	€ 16.854	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 22.300	N.v.t.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Niet van toepassing

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

Uitsplitsing

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	299,00	290,00
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	299,00	290,00

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die nadere informatie geven over de de feitelijke situatie per balansdatum en/of die leiden tot een ander beeld van de financiële toestand op balansdatum.

Arnhem,
Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling

dr. S. Wools, voorzitter

mr. A.T.M. Weijers, lid

**Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling
Arnhem**

Arnhem,

Ondertekening Raad van Toezicht:

mr. V. van der Chijs (voorzitter)

mr. F. Belhirsch (Vice-voorzitter)

prof. dr. H. Hoijtink

dr. E. van der Heijden

drs. K. Dubbelboer RA

drs. R. Azimullah

Overige gegevens

Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

In de statuten van Stichting Cito zijn geen specifieke bepalingen opgenomen ten aanzien van de resultaatbestemming.

In het kader van de geconsolideerde jaarrekening is hieronder de bepaling inzake de statutaire winstbestemming van Cito B.V. opgenomen.

Zolang de twee statutaire reserves nog niet het maximale niveau hebben behaald zal de winst die in het laatste verstreken boekjaar is behaald, worden toegevoegd aan deze reserves in een door het Bestuur vast te stellen verhouding. Van de winst die resteert na een dergelijke toevoeging kan de Algemene Vergadering een bedrag toevoegen aan de overige reserves. De resterende winst staat ter beschikking van de Algemene Vergadering. (artikel 25 Winst en Verlies: reserves, Statuten Cito B.V.)